

Vergadering gemeenteraad van 10/09/2018.

Aanwezig:

Mark Vos, burgemeester

Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, schepenen

Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings, Rachelle Onclin, raadsleden
Claudia Swennen, algemeen directeur

Laat zich verontschuldigen:

Peter Neven, Agnes Coenegrachts, raadsleden

Vanaf punt 4 vervoegt Bert Cilissen, schepen de zitting.

Vragen vanuit het publiek.

Lucien Claesen:

Op 18 juli 2018 heb ik een tijdelijk adres aangevraagd in Vroenhoven en op 06.09.2018 wou ik een definitief adres aanvragen in Herderen. Toen bleek dat er op 23.08.2018 een ambtshalve schrapping had plaatsgevonden omdat ik onvindbaar was in de gemeente. Hoe kan een tijdelijke verhuizing in eenzelfde gemeente leiden tot een ambtshalve schrapping uit het bevolkingsregister?

burgemeester Mark Vos:

Dit zou inderdaad niet mogen gebeuren en ik bied u mijn excuses aan. De dienst bevolking zoekt dit verder uit en zal u contacteren.

Petitie vanwege inwoners in de Peperstraat en Sint-Stefanusstraat te Millen betreffende het plaatsen van verkeersremmers.

Er wordt veel te snel gereden in de Peperstraat en Sint-Stefanusstraat. Daar er een manège in de buurt is, wordt er vaak overgestoken met paarden en moeten de auto's soms op het laatste moment nog uitwijken via de stoep. Dit maakt de situatie nog gevaarlijker. Wij vragen daarom de plaatsing van verkeersremmers ter hoogte van de laatste huizen van de Sint-Stefanusstraat en de eerste huizen van de Peperstraat. Graag overhandigen wij een petitie betreffende deze vraag aan de gemeenteraad.

schepen Guy Kersten:

Wij zullen uw vraag onderzoeken, maar gezien momenteel de mobiliteitsambtenaar ontslag heeft genomen en deze op dit moment slechts tijdelijk vervangen wordt, zal dit dossier niet onmiddellijk behandeld kunnen worden. Ik stel voor om alvast de snelheid aldaar regelmatig te laten meten en aan de hand van de resultaten zullen gepaste maatregelen uitgewerkt worden.

De heer Janssen en de heer Stevens – Albertlaan te Herderen

Op 12 april ll. ontving ik een antwoord op mijn vraag ivm rattenplaag en brandgevaar villa Eycken in de Albertlaan te Herderen, waarin verwezen wordt naar het feit dat de klacht van de buren de verkaveling tegenhoudt en dat daardoor deze problemen zich voordoen.

In de notulen van de gemeenteraad van 14 mei 2018 staat ook vermeld dat het jammer is dat de buren actie voeren tegen de nieuwe verkaveling waardoor de afbraak van de villa en het verwijderen van de ongeldige ophoping worden tegengehouden. De verkavelingsvergunning wordt echter niet door de klagers maar door de Raad van Vergunningsbetwistingen tegengehouden. De oorzaak van het verbod ligt volgens mij in het feit dat het schepencollege een verkaveling wenst goed te keuren in een overstromingsgebied en ik eis dan ook een rechtzetting. Ik vind dit een aanval op de persoonlijke rechten van de klagers en wens dat dit uit de notulen verwijderd wordt.

burgemeester Mark Vos:

We zullen de antwoordbrief opnieuw bekijken. De notulen van de gemeenteraad waarnaar u verwijst worden niet aangepast, want deze zijn goedgekeurd door de gemeenteraad.

De heer Janssen:

Ik wil ook verwijzen naar de notulen van de gemeenteraad van 11 juni 2018 , naar de verslaggeving van het agendapunt betreffende de afpaling van de Romeinse Heirbaan. De weergave van dit agendapunt lijkt eerder een persoonlijk betoog van de betrokken schepen en geen weergave van het betoog.

burgemeester Mark Vos:

Ook hier zullen de notulen van de gemeenteraad waarnaar u verwijst niet worden aangepast omdat deze zijn goedgekeurd door de gemeenteraad.

Jan Peumans:

Onze fractie wenst mevrouw Claudia Swennen te feliciteren met haar aanstelling als Algemeen Directeur. Ik stel mij echter de vraag of het wettelijk niet verplicht is dat zij de eed aflegt in handen van de voorzitter van de gemeenteraad alvorens deze vergadering start. Zoniet zal deze vergadering niet rechtsgeldig zijn.

burgemeester Mark Vos:

Ik stel voor dat we de eedaflegging als eerste agendapunt toevoegen aan deze vergadering.

De raad gaat unaniem akkoord.

De burgemeester-voorzitter opent de vergadering te 20.00 uur, vergadering samengeroepen ingevolge schriftelijk en aan huis bestelde dagorde van de voorzitter dd. 31.08.2018.

De mondelinge vragen worden aangevat door de heer Ivo Thys, de stemmingen worden volgens loting aangevat door de heer Ivo Thys.

Gaat over tot de dagorde

Interne zaken - Dienst Secretariaat

1. EEDAFLEGGING ALGEMEEN DIRECTEUR

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 09/07/2018 betreffende de aanstelling van mevrouw Claudia Swennen als algemeen directeur van de gemeente en het sociaal huis;
Gelet op het gemeentedecreet.

BESLUIT:

artikel 1:

Mevrouw Claudia Swennen onmiddellijk tot de vergadering toe te laten en haar te verzoeken in de handen van de voorzitter de volgende eed af te leggen: "Ik zweer de verplichtingen van mijn ambt trouw na te komen" .

Interne zaken - Dienst Secretariaat

2. GOEDKEURING VERSLAG GEMEENTERAAD DD. 09.07.2018

Het verslag lag ter inzage.

Met volgende bemerkingen:

Ivo Thijs:

Ik had graag meer verslag gezien over de toegevoegde agendapunten, de discussie rond deze punten wordt niet voldoende weergegeven. Een voorbeeld hiervan is het toegevoegd agendapunt tijdens de vorige gemeenteraad over de markering op de Heirbaan . Ik heb toen een vraag gesteld over de kostprijs van deze werken. Schepen Mathieu Eycken antwoordde dat Nederland deze kosten zou opnemen en dat het de gemeente niets zou kosten. Deze discussie werd niet weergegeven in het verslag en ik vraag om dit zo op te nemen. Zo niet, kan ik het verslag niet goedkeuren.

schepen Mathieu Eycken:

Ik heb dit zo niet gezegd.

burgemeester Mark Vos:

We zullen uw vraag, naar de kostprijs opnemen in het verslag.

Jan Peumans:

Het verslag geeft inderdaad niet alle elementen van de discussie weer. De antwoorden van de leden van het schepencollege op de bijgevoegde agendapunten worden letterlijk toegevoegd aan het verslag, maar alle elementen van de discussie worden niet opgenomen. Dit verslag wordt daarom niet goedgekeurd door onze fractie.

Bij het toegevoegd agendapunt over de overstroming wordt bv. niet verwezen naar de visuele presentatie. Ik stel voor om opname te doen van alle gesprekken, dan kan deze discussie in de toekomst vermeden worden.

burgemeester Mark Vos:

Zoals reeds verschillende keren gezegd, het reglement voorziet een beknopt verslag. Dit is decretaal ook zo voorzien, opnames worden niet gemaakt.

Mieke Loyens:

Gelieve mijn opmerkingen i.v.m. de passage van het verkeer aan de school op het Pater Van Weertplein te Vlijtingen op te nemen in het verslag.

burgemeester Mark Vos:

We voegen dit toe aan het verslag.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt de gemeenteraad akkoord te gaan met dit voorstel.

BESLUIT: 12 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

10 stemmen tegen: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

AH Interne zaken

3. GEMEENTEREGLEMENT ADMINISTRATIEVE STUKKEN

Ivo Thys:

Moet het tarief van de federale overheid gevolgd worden? Kan het tarief niet gelinkt worden aan inkomen?

burgemeester Mark Vos:

De tarieven zijn aangehouden om de mensen ervoor te behoeden niet te ondoordacht van naam te veranderen.

Ivo Thys:

Mensen gaan niet te pas en te onpas hun naam wijzigen, dit wordt enkel gevraagd in ernstige gevallen.

burgemeester Mark Vos:

Ernstige gevallen zitten in de categorie met korting.

Steven Coenegrachts:

Normaal stemt onze fractie tegen bij tariefbepalingen, omdat de gemeente meestal een hoger tarief vraagt dan FOD. Nu - eindelijk na 6 jaar – wordt het tarief van FOD gevolgd dus is onze fractie het eens met dit voorstel.

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de geldende begrotingsonderrichtingen terzake;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 23 juni 2010 en de opeenvolgende wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 maart 2003 (B.S. 28 maart 2003) inzake de afgifte van de elektronische identiteitskaart en de opeenvolgende wijzigingen;

Gelet op de Europese Verordening (EG) nr. 1030/2002 van de Raad van 13 juni 2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels van onderdanen van derde landen en de opeenvolgende wijzigingen;

Gelet op artikel 2 van de wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953 (B.S. 5 april 1968) waarin vermeld wordt dat de retributies op vreemdelingenkaarten gelijk zijn aan die welke van Belgische onderdanen worden gevorderd voor het afleveren van identiteitskaarten;

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en de opeenvolgende wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 oktober 2009, tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 maart 1998, betreffende de kosteloze verlenging van rijbewijzen omwille van medische redenen groep 1;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 april 2011 tot aanpassing van de rijbewijscategorieën, het rijbewijsmodel en de voorwaarden voor examinatoren, ingevolge richtlijn 2006/126/EG van het Europees Parlement en van de raad van 20 december 2006 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 3 maart 2009 (B.S. 11 maart 2009) houdende beslissing om de elektronische identiteitsdocument voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar (kids-ID) veralgemeend in te voeren en de opeenvolgende wijzigingen;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitbereiding van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de 12 jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (B.S. van 21 en 29 maart 2013);

Gelet op de omzendbrief van FOD Buitenlandse zaken van 29 oktober 2004 betreffende de paspoorten en de opeenvolgende wijzigingen;

Gelet op de circulaire van 20 september 2017 en 7 december 2017 van FOD buitenlandse zaken waarmee vanaf 1 januari 2018 de bevoegdheden van de provincies inzake paspoorten en reisdocumenten overgedragen worden aan de Belgische gemeenten.

Gelet op de circulaire van 13/03/2018 voor de afgifte van paspoorten via een superdringende procedure.

Gelet op de wet van 18/06/2018 behoudende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing waarin opgenomen is dat de voornaamswijziging een bevoegdheid wordt van de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Overwegende dat het afleveren van allerlei administratieve stukken voor de gemeente zware lasten meebrengt en dat het aangewezen is hiervoor een gematigde belasting in te vorderen;

Overwegende dat bij toepassing van artikel 2 van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 het tarief van de vergoedingen dat is opgenomen in de bijlage van het besluit vanaf 01 januari 2014, jaarlijks op 1 januari automatisch wordt herzien;

Overwegende dat de uitbaters van de grotten van Kanne 100,00 euro vragen per huwelijk dat voltrokken wordt in de grotten van Kanne;

Overwegende dat het bruidspaar de 100,00 euro zal betalen aan het gemeentebestuur van Riemst, dat op zijn beurt dit bedrag zal doorstorten aan de uitbaters van de grotten van Kanne.

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Vanaf heden en voor een termijn die eindigt op 31 december 2019 wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken. Het besluit van 09 april 2018 wordt opgeheven vanaf het ogenblik dat de nieuwe tarieven van toepassing zijn.

artikel 2:

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen aan wie het stuk wordt afgeleverd.

artikel 3:

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

1° Voor de identiteitskaarten, afgeleverd in uitvoering van het Koninklijk besluit van 26 januari 1967 en van de besluiten die dat hebben aangevuld en gewijzigd, voor de aanvraag van een verklaring van inschrijving ingediend in toepassing van de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en van het koninklijk

besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen en voor de afgifte, de vernieuwing, de verlenging of de vervanging van de verblijfsbewijzen van vreemdelingen;

- bijlage 15: attest afgegeven in toepassing van art. 40, 109 of 119 van het K.B. van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen: 5,00 euro

- attest immatriculatie paars (een Belgische verblijfstitel voor EEG-onderdanen in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model B):

- basis: 6,00 euro
- verlenging: gratis

- attest immatriculatie oranje (een Belgische verblijfstitel voor niet-EU-burgers in afwachting van een uitspraak over hun definitief verblijf/model A):

- vluchteling:
 - o basis: 2,00 euro
 - o verlenging: gratis

• niet-EEG onderdaan:

- o basis: 10,00 euro
- o verlenging: gratis

- elektronische vreemdelingenkaarten (eVK):

• A-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister van bepaalde duur/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

21,20 euro (19,20 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• B-kaart (bewijs van inschrijving in vreemdelingenregister/witte kaart) is een verblijfskaart voor niet-EU-burgers

21,20 euro (19,20 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• C-kaart (identiteitskaart voor niet-EU-vreemdeling/gele kaart)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• D-kaart (EG-langdurig ingezetene)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• E-kaart (identiteitskaart voor EER-vreemdeling/blauwe kaart)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• E+-kaart (attest van permanent verblijf voor een onderdaan van één van de lidstaten van de Europese Unie)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• F-kaart (kaart voor niet-EU familieleden van een EU-onderdaan of een Belg/gele kaart)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• F+-kaart (permanente verblijfskaart voor een vreemdeling die geen onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie, maar deel uitmaakt van de familie van een burger die onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

• H-kaart (Europese Blauwe kaart-verblijfstitel voor een hooggeschoolde werknemer, die geen onderdaan is van één van de lidstaten van de Europese Unie)

18,00 euro (16 euro aanmaakkosten en 2,00 euro gemeentebelasting).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- spoedprocedure: 89,00 euro (84 euro aanmaakkosten + 5 euro gemeentebelasting).

- extreme spoedprocedure: 133,00 euro (127,60 euro aanmaakkosten + 5,40 euro gemeentebelasting).

- Bijlage 35 (bijzonder verblijfsdocument/te verkrijgen in afwachting van de uitspraak van het beroep tegen de beslissing om het grondgebied te verlaten): gratis

- Bijlage 26 bis (beslissing tot weigering van verblijf met bevel om het grondgebied te verlaten (maandelijks verlengbaar): gratis

- Aankomstverklaring (een verklaring die een buitenlandse burger ontvangt voor een kort verblijf van max. 3 maanden/bijlage 3):

• Toeristen:

-18 jaar: 3,00 euro

+18 jaar: 10,00 euro

• Concubinaat: 5,00 euro

- Aanvraag van inschrijving:

Bijlage 19: 10 euro

Bijlage 19ter: 10 euro

2° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) afgeleverd aan personen met de Belgische nationaliteit in uitvoering van het K.B. van 25 maart 2003 en waarvan de afgifte gestart is op 6 december 2004:

18,00 euro (16,00 euro aanmaakkosten + 2,00 euro gemeentebelastingen).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- spoedprocedure: 89,00 euro (84 euro aanmaakkosten + 5 euro gemeentebelasting).

- extreme spoedprocedure: 133,00 euro (127,60 euro aanmaakkosten + 5,40 euro gemeentebelasting).

- extreme spoedprocedure met levering in Brussel: 101 euro (95,70 euro aanmaakkosten + 5,30 euro gemeentebelasting).

3° Voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID): 8,00 euro (6,40 euro bestemd voor FOD Binnenlandse Zaken + 1,60 euro gemeentebelasting).

De kosten voor een aanvraag via spoedprocedure:

- spoedprocedure: 89,00 euro (84 euro aanmaakkosten + 5 euro gemeentebelasting).

- extreme spoedprocedure: 133,00 euro (127,60 euro aanmaakkosten + 5,40 euro gemeentebelasting).

- extreme spoedprocedure met levering in Brussel: 101 euro (95,70 euro aanmaakkosten + 5,30 euro gemeentebelasting).

Voor zeer dringende en dringende Kids-ID's die gelijktijdig worden aangevraagd voor kinderen van hetzelfde gezin en op hetzelfde adres zijn ingeschreven:

- spoedprocedure: 58,00 euro (55,60 euro aanmaakkosten + 2,40 euro gemeentebelasting) .

- extreme spoedprocedure: 58,00 euro (55,60 euro aanmaakkosten + 2,40 euro gemeentebelasting) .

Voor de kartonnen identiteitsbewijzen die enkel nog aan niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar mogen gegeven worden: 1,00 euro

4° Voor iedere elektronische identiteitskaart (eID) en voor de elektronische identiteitsbewijzen voor kinderen van minder dan twaalf jaar (Kids-ID) zijn de kosten voor de aanvraag van nieuwe pin- en pukcodes (i.g.v. verlies van codes):

- indien de burger zelf via website van het RR aanvraag doet: gratis

- indien de aanvraag gebeurt door gemeente: 5,00 euro

De kosten voor de aanvraag van een token: 5,00 euro

5° Voor een wettelijk huwelijk: 40,00 euro (ongeacht welke dag)

Dit bedrag omvat de belasting op het in het trouwboekje voorkomend huwelijksgetuigschrift. Er is geen onderscheid meer tussen het trouwboekje "gewoon model" of het trouwboekje "luxe model". Hierin is een geschenkpakket van de wereldwinkel begrepen.

Bijkomend voor een wettelijk huwelijk afgesloten in de grotten van Kanne: 100,00 euro

Duplicaat trouwboekje: 15 euro

6° Voor de paspoorten van Belgen (reispassen):

- meerderjarig: 75,50 euro (35,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro consulaire taks + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- minderjarig: 35,50 euro (35,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag van een paspoort van een Belg via dringende procedure:

- meerderjarig: 250,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro consulaire taks + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- minderjarig: 210,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag van een paspoort voor een Belg ingeschreven in een gemeente via superdringende procedure (aangevraagd bij de gemeente):

- meerderjarig: 310,50 euro (270,00 euro aanmaakkosten + 30,00 euro consulaire taks + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- minderjarig: 270,50 euro (270,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

Voor een paspoort met 64 blz. wordt altijd een dringende of superdringende procedure opgestart en het bijbehorende tarief geïnd.

7° Voor de reisdocumenten van vreemdelingen/staatlozen/vluchtelingen:

- meerderjarig: 71,50 euro (41,00 euro aanmaakkosten + 20,00 euro consulaire taks + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- minderjarig: 41,50 euro (41,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag van reisdocumenten van vreemdelingen/staatlozen/vluchtelingen via spoedprocedure:

- meerderjarig: 240,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 20,00 euro consulaire taks + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- minderjarig: 210,50 euro (210,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

De kosten voor een aanvraag van reisdocumenten van staatlozen en vluchtelingen (niet toegankelijk voor vreemdelingen) via superdringende procedure (aangevraagd bij de gemeente):

- meerderjarig: 300,50 euro (270,00 euro aanmaakkosten + 20,00 euro consulaire taks + 10,00 euro gemeentebelasting + 0,50 euro bijzonder recht)
- minderjarig: 270,50 euro (270,00 euro aanmaakkosten + 0,50 euro bijzonder recht)

8° Voor het éézijdig beëindigen van een wettelijke samenwoning: 220,00 euro. Na ontvangst van de factuur van de gerechtsdeurwaarder wordt het verschil terugbetaald aan de aanvrager van de éézijdige beëindiging.

9° Voor de rijbewijzen:

- Afgifte van een Belgisch rijbewijs in bankkaartmodel: 25,00 euro (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)
- Afgifte van een voorlopig rijbewijs in bankkaartmodel: 25,00 euro (5,00 euro gemeentebelasting + 20,00 euro FOD Mobiliteit en Vervoer)
- Afgifte van een internationaal rijbewijs: 16,00 euro (16,00 voor euro FOD Mobiliteit en Vervoer, vanaf 01/02/2014)

Sinds 1 november 2009 wordt de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie A3, A, B, B+E en G (groep 1) om medische redenen niet meer tegen betaling van een retributie doorgevoerd, noch voor het gemeentelijk aandeel, noch voor het aandeel van FOD Financiën.

10° De voornaamswijziging:

- standaard 490 euro
- dit bedrag kan verminderd worden tot 49 euro indien de voornaam die men wilt veranderen:
 - op zichzelf genomen of samengenomen met de naam, belachelijk, hatelijk of manifest verouderd is (vb: Albertinus);
 - vreemd klink (vb; bij een persoon van vreemde origine om de integratie te bevorderen);

- tot verwarring leidt (vb; een vrouw met een eerder mannelijke naam en omgekeerd). Het gevestigd gebruik van een voornaam geeft geen recht op het verminderde tarief (vb; De identiteitskaart vermeldt de voornaam Maria terwijl ik altijd een andere voornaam heb gebruikt en iedereen me kent als Marleen. Ik wil deze voornaam officialiseren);
- enkel verandert door de toevoeging of weglating van een leesteken of van een teken waardoor de uitspraak wijzigt (vb; Jean, Pierre (tweede voornaam) in Jean-Pierre);
- afgekort wordt (vb; Emmanuel wordt Manuel);
- veranderd wordt voor transseksuelen.

- gratis voor vreemdelingen die Belgische nationaliteit willen aanvragen en niet over een voornaam beschikken.

artikel 4:

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs bij het afleveren van het document. De personen die zouden weigeren de belasting te betalen, zijn verplicht het bedrag ervan in bewaring te geven bij de gemeenteontvanger tot de bevoegde overheid over het bezwaar uitspraak heeft gedaan.

De personen die onderworpen zijn aan de belasting zijn eveneens verplicht er het bedrag van in bewaring te geven op het ogenblik van de aanvraag, indien het document niet onmiddellijk kan afgeleverd worden. Er wordt kosteloos een ontvangstbewijs van de in bewaring gegeven sommen afgeleverd.

Wanneer de gevraagde stukken per post worden verstuurd, worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd.

Die kosten dienen bij de aanvraag te worden betaald.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd, wordt de belasting een kohierbelasting.

artikel 5:

Kohierbelastingen worden ingevorderd door middel van een kohier, dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het college van burgemeester en schepenen ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar.

De belastingen worden door de gemeenteontvanger/financieel beheerder ingevorderd volgens de beschikkingen voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd.

artikel 6:

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en worden gemotiveerd. De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, vermeldt dit uitdrukkelijk in het bezwaarschrift. In voorkomend geval zal hij uitgenodigd worden op een hoorzitting. Het college van burgemeester en schepenen of het orgaan dat zij speciaal daarvoor aanwijst, stuurt schriftelijk of via duurzame drager binnen vijftien kalenderdagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding naar de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger.

artikel 7:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

4. WIJZIGING PERSONEELSKADER

Jan Peumans:

Dit is geen persoonlijke gerichte reactie naar mevr Swennen. Wat is de kostprijs van dit hele verhaal. De Adjunct Algemeen Directeur ontvangt hetzelfde loon als de gemeentesecretaris. Dit is dus een meeruitgave, De operatie om iemand aan de kant te zetten, kost de gemeenschap jaarlijks 133.565 euro. Dit geeft na vier jaar en vijf maanden een kost van 600.000 euro en dit voor een extra personeelslid.

burgemeester Mark Vos:

Uw berekening is kort door de bocht. Er zijn wel degelijk bijkomende taken voor de adjunct AD en er heeft een functieverandering plaatsgevonden om deze taken vast te leggen.

Jan Peumans:

U had dit wellicht kunnen voorkomen als de secretaris van het OCMW niet op pensioen was gegaan. Ik stel voor om maatregelen te nemen om te voorkomen dat personeelsleden op 60-jarige leeftijd op pensioen gaan.

burgemeester Mark Vos:

Een personeelslid mag op pensioen zoals de wetgeving dat voorziet en als hij of zij dat wenst, dit is trouwens een recht van elke werknemer.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad betreffende wijziging van het personeelskader; Overwegende dat het college voorstelt om volgende wijziging aan te brengen in het personeelskader met :

- ingang van 01/08/2018 :

STATUTAIR

- de functie van 38/38 - algemeen directeur toe te voegen

- de functie van 38/38 - gemeentesecretaris te schrappen en te vervangen door de functie van 38/38 - adjunct algemeen directeur

- met ingang van 10/09/2018 :

CONTRACTUEEL :

- de functie van 38/38 - administratief technisch medewerker (C1-C2-C3) toe te voegen voor administratieve en technische taken zaal Paenhuys Riemst;:

Gelet op de artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het overleg van het managementteam;

Gelet op het syndicaal overleg;

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

6 stemmen tegen: Jan Peumans, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

4 onthoudingen: Ivo Thys, Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

De gemeenteraadsbeslissing dd.09/07/2018 houdende vaststelling van het statutair en contractueel kader voor het personeel wordt gewijzigd.

artikel 2:

Het statutair kader voor het personeel wordt met ingang van 01/08/2018 vastgesteld als volgt :

STATUTAIR

38/38 – algemeen directeur

38/38 - adjunct algemeen directeur

38/38 - financieel directeur

38/38 - afdelingshoofd technische dienst (A4a-A4b)

38/38 - afdelingshoofd LDP (A1a-A1b-A2a)

38/38 - afdelingshoofd interne zaken (A1a-A1b-A2a)

38/38 - afdelingshoofd ruimtelijke ordening en wonen (A1a-A1b-A2a)

38/38 - stedenbouwkundig ambtenaar (A1a-A1b-A2a)

38/38 - diensthoofd communicatie (A1a-A1b-A2a)

38/38 - bibliothecaris (A1a-A1b-A2a)
 38/38 - afdelingshoofd welzijn en vrije tijd (B4-B5)
 38/38 - diensthoofd ICT (B4-B5)
 38/38 - patrimoniumbeheerder (landmeter-expert) (B1-B2-B3)
 38/38 - gebouwenbeheerder (B1-B2-B3)
 38/38 - HRM verantwoordelijke (B1-B2-B3)
 38/38 - sportfunctionaris (B1-B2-B3)
 38/38 - deskundige publiekswerking en digitale bibliotheek (B1-B-B3)
 38/38 - coördinator technische dienst (B1-B2-B3)
 38/38 – coördinator buitenschoolse kinderopvang (B1-B2-B3)
 38/38 - adviseur preventie/veiligheid en ambtenaar noodplanning (C4-C5)
 38/38 - toerismeambtenaar (C4-C5)
 77/38 - bibliotheekassistent (C1-C2-C3)
 38/38 - controleur der werken (C1-C2-C3)
 38/38 - coördinator logistiek (C1-C2-C3)
 38/38 - verantwoordelijke natuur- en milieubeheer (C1-C2-C3)
 82/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3)
 38/38 - ploegcoach technische dienst (C1-C2-C3)
 38/38 - ploegbaas infrastructuur (D4-D5)
 38/38 - coördinator poetsdienst (D4-D5)
 76/38 - administratief assistent (D1-D2-D3)
 114/38 - technisch assistent (D1-D2-D3)

Het contractueel kader voor het personeel wordt met ingang van heden vastgesteld als volgt :

CONTRACTUEEL

38/38 - coördinator groeven en veiligheid (A1a-A1b-A2a)
 38/38 – communicatieambtenaar (B1-B2-B3)
 38/38 - mobiliteitsambtenaar (B1-B2-B3)
 38/38 – aankoper (B1-B2-B3)
 38/38 - cultuurcoördinator (B1-B2-B3)
 38/38 - financieel medewerker analist (B1-B2-B3)
 76/38 – boekhouder financieel medewerker (B1-B2-B3)
 38/38 - onthaal- en financieel medewerker (B1-B2-B3)
 19/38 - plattelandsambtenaar (B1-B2-B3)
 19/38 - personeelsmedewerker (B1-B2-B3)
 38/38 - ICT verantwoordelijke (B1-B2-B3)
 38/38 - sportpromotor-monitor (B1-B2-B3)
 57/38 - jeugdconsulent (B1-B2-B3)
 38/38 – deskundige burgerzaken (B1-B2-B3)
 38/38 – ambtenaar lokale economie (B1-B2-B3)
 38/38 – deskundige publiekswerking en digitale bibliotheek (B1-B2-B3)
 38/38 – vergunningsdeskundige (B1-B2-B3)
 19/38 – jeugdwerker (B1-B2-B3) – uitdovend tot uitdiensttreding titularis 17/09/2018
 38/38 – vergunningscoördinator (C4-C5)
 38/38 - administratief technisch medewerker (C1-C2-C3)
 38/38 - natuurambtenaar (C1-C2-C3)
 38/38 - bibliotheekassistent (C1-C2-C3)
 479/38 - administratief medewerker (C1-C2-C3)
 80/38 - kinderverzorgster (C1-C2-C3)
 160/38 - kinderverzorgster (C1-C2)
 75.5/38 - begeleidster buitenschoolse kinderopvang (D1-D2-D3)
 125.4/38 - administratief assistent (D1-D2-D3)
 608/38 - technisch assistent (D1-D2-D3)
 57.4/38 - technisch assistent chauffeur (D1-D2-D3)
 346.5/38 - schoonmaakster (E1-E2-E3)
 95/38 - ongeschoold arbeider (E1-E2-E3)

5. WIJZIGING RECHTSPOSITIEREGELING

Jan Peumans:

Heeft adjunct algemeen directeur ook recht op + 30 %?

burgemeester Mark Vos:

Dit is geen wettelijke verplichting, en er werd gekozen om dit niet toe te kennen.

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd.15/12/2008 houdende het bepalen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, gewijzigd bij latere besluiten met ingang van 01/01/2009;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd.09/07/2018 waarbij mevrouw Swennen Claudia aangesteld werd als algemeen directeur met ingang van 01/08/2018;

Overwegend dat de weddenschaal algemeen directeur - aantal inwoners 15001 tot 20000 inwoners dient toegevoegd te worden aan de huidige rechtspositieregeling met ingang van 01/08/2018 (weddenschaal gemeentesecretaris + 30%);

Overwegend dat de benaming gemeentesecretaris toebehorend aan de weddenschaal klasse 3 - 15.001 inwoners tot 20.000 inwoners dient gewijzigd te worden in adjunct algemeen directeur.

Gelet op het vakbondsoverleg;

Op voorstel van de voorzitter;

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

6 stemmen tegen: Jan Peumans, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

4 onthoudingen: Ivo Thys, Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

In de huidige rechtspositieregeling dient met ingang van 01/08/2018 de weddenschaal van algemeen directeur - inwoners 15.001 tot 20.000 toegevoegd te worden.

AD0310 - inwoners 15.0001 tot 20.000 algemeen directeur (vroeger secretaris - weddenschaal + 30%)

min. : 42602.73

max. : 62.172,16 euro

trap	wedde
0	42602.73
1	43907.48
2	45212.10
3	46516.72
4	47821.34
5	49125.96
6	50430.58
7	51735.20
8	53039.82
9	54344.44
10	55649.06
11	56953.68
12	58258.30
13	59562.92
14	60867.54
15	62172.16

artikel 2:

De benaming gemeentesecretaris toebehorend aan de weddenschaal klasse 3 - 15.001 inwoners tot 20.000 inwoners dient gewijzigd te worden in adjunct algemeen directeur.

artikel 2:

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan betrokkenen en aan de financieel directeur.

6. VERZAKKING MONSEIGNEUR TRUDO JANSSTRAAT

De burgemeester geeft a.h.v. een powerpointvoorstelling een toelichting bij de gebeurtenissen in Zussen en de acties die ondernomen werden in het kader van de opvang van de getroffen gezinnen en de openbare veiligheid.

Marc Konings:

1. Kan dit als ramp erkent worden

burgemeester Mark Vos:

Neen

2. Wat als de mensen zelf verantwoordelijk zijn voor het waterlek, moeten zij dan ook zelf alle kosten betalen?

burgemeester Mark Vos:

Dat kan ik niet zeggen, zal een juridische zaak worden.

3. Zijn er nog mensen ondergebracht in een hotel?

burgemeester Mark Vos:

1 gezin, we zijn samen met hen op zoek naar een definitieve woning, maar men kan nu nog niet de juiste inschatting maken van de schade en de duur van de alternatieve huisvesting.

4. Gelieve stappen te ondernemen om dit in de toekomst te voorkomen

burgemeester Mark Vos:

De groeven worden op stabiliteit gecontroleerd door onze medewerkers. Hier gaat het waarschijnlijk over een waterlek, daarom hebben wij aan de Watergroep een schrijven gericht met de vraag om de buizen boven mergelgroeven waar nodig te vervangen, bv. geen gietijzeren buizen meer boven de groeven. De Watergroep heeft nog niet gereageerd.

Etienne Gielen:

Het lijkt mij geen toeval dat in Zussen regelmatig problemen zijn, deze deelgemeente heeft het meest te kampen met instabiliteit. Ik stel voor om een grondige studie naar de ondergrond te laten uitvoeren.

burgemeester Mark Vos:

Die studie is er, we weten waar de gaeten zijn, maar lekken kunnen we niet zien. In zo'n geval zoekt het water zich een weg... Bij leemgrond komt het water naar boven, bij gaeten sijpelt het weg.

Daarom is het van belang dat waterleidingsbuizen boven de groeven en in de omliggende straten vervangen worden

Ingevolge de grondverzakking in de Monseigneur Trudo Jansstraat te Zussen en de schade die dit heeft veroorzaakt aan de woningen met huisnummers 12, 14, 15 en 16 zijn dringende maatregelen genomen te worden door de burgemeester in het kader van de openbare veiligheid.

Zo is bij hoogdringendheid de firma V-systems uit Nevele gecontacteerd om de nodige

schoringswerken uit te voeren. De firma Gemoco is gevraagd om opvullingswerken te verrichten.

En aangezien drie woningen tot nader order onbewoonbaar zijn verklaard, prefinanciert de gemeente ook de kosten van huisvesting en aanverwante kosten.

Voor deze laatste kosten is € 15.000 ingeschreven in de eerstvolgende budgetwijziging (uitgaven 1419.005.001.001.001 61690900/0943 en ontvangsten 1419.005.001.001.001 74500000/0943).

Voor de investeringswerken is € 50.000 ingeschreven (eveneens uitgaven

1419.005.001.001.00161030400/0629 en inkomsten 1419.005.001.001.001 74600000/0629).

De uitgaven worden maximaal teruggevorderd, hetzij van de BA-verzekeraar van de aansprakelijke partij hetzij van de zaakverzekeraar van het beschadigde goed.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

7. GOEDKEURING VAN DE LASTVOORWAARDEN, DE RAMING EN DE GUNNINGSWIJZE HUREN VAN MATERIEEL MET BESTUURDER VOOR GRONDWERKEN EN VOOR HIJSWERKEN DIENSTJAAR 2018 T.E.M. 2020

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Huren van materieel met bestuurder voor grondwerken en voor hijswerken dienstjaar 2018 tem 2020" op 3 augustus 2018 een bestek met nr. HP/1075/2018 werd opgesteld door de Technische Dienst;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- Perceel 1: Materieel in de vorm van een rupskraan, bandenkraan of vrachtwagen, met bestuurder, dat op afroep kan ingehuurd worden door de gemeente Riemst;
- Perceel 2: Materieel in de vorm van een vrachtwagen met laadkraan, met bestuurder, dat op afroep kan ingehuurd worden door de gemeente Riemst.

Overwegende dat de uitgave op jaarbasis voor deze opdracht wordt geraamd op € 24.793,39 excl. btw of € 30.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat de totale uitgave over de periode van 2018 tem 2020 wordt geraamd op € 74.380,17 excl. btw of € 90.000,00 incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat 10 oktober 2018 om 12.00 uur wordt voorgesteld als uiterste datum voor het indienen van de offertes;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/22800000/0310 (actie 1419/005/001/001/001) en in het budget van de volgende jaren;

Gelet dat de financiering gebeurt met eigen middelen.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht voor werken gegund worden bij toepassing van artikel 42, § 1, 1° a van de wet op de overheidsopdrachten van 17 juni 2016 omwille van het niet-overschrijden van de limiet van € 144.000,00 excl. btw.

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. HP/1075/2018 van 3 augustus 2018 en de raming voor de opdracht "Huren van materieel met bestuurder voor grondwerken en voor hijswerken dienstjaar 2018 tem 2020" opgesteld door de Technische Dienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 24.800,00 excl. btw of € 30.008,00 incl. 21% btw.

artikel 3:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/22800000/0310 (actie 1419/005/001/001/001) en in het budget van de volgende jaren.

AH LDP

8. TOELAGE BIOBLOEMBOLLENPROJECT VOLKSTUIN GENOELSELDEREN**Steven Coenegrachts:**

1. Ik wil opmerken dat het digitaal dossier niet overeenstemt met het papieren dossier.
2. Hoeveel bedraagt de toelage aan Velt? Als we als gemeente onze bermen inzaaien met klaprozen en wilde bloemen en onze inwoners aansporen dit ook te doen in hun tuin, bekomen we wellicht een nog beter effect.

schepen Mathieu Eycken:

Dit project kost in totaal 3.000 euro, waarvan de gemeente 1.000 euro financiert.

3. Ik vind dit een leuk begin, maar hopelelijk wordt dit verder gezet. De gemeente moet trachten om zoveel mogelijk inwoners ertoe aan te zetten om bijvriendelijke bloemen te planten. Natuurpunt stelt hiervoor zelfs goedkoop zaad ter beschikking.. 1000 euro voor bloembollen zou genoeg moeten zijn om heel Riemst in te zaaien.

schepen Eycken:

Ik wil meegeven dat dit geen eenmalig project is. Er zijn reeds regelmatig acties uitgevoerd zoals o.a. het aanbieden van zaden aan de bevolking, ook bermen en stroken zijn en worden ingezaaid ter bevordering van de bijen. Er zijn dus wel degelijk meer acties dan deze. In het kader van de werkzaamheden van Velt zien we de betrokkenheid van de scholen en de buurt als een meerwaarde.

Jan Peumans:

Dit initiatief voor de bijen is goed, maar ik wil toch verwijzen naar het rapport van de VMM over de kwaliteit van het water, daarin zitten heel wat pesticiden die nefast zijn voor de bijen en fauna. Dit zorgt er voor dat heel wat inspanningen weinig of niets opbrengen. Heeft de gemeente nog andere plannen buiten dit biobloembollen project?

schepen Guy Kersten:

er zijn heel wat verschillende soorten pesticiden of gewasbeschermers. De grote vijand van de bijen, m.n. de neonicotinoiden zijn meestal in zeer lage concentraties aanwezig en worden gebruikt in de behandelingen van planten die niet door bijen bezocht worden.

Steven Coenegrachts:

Ik stel voor om van het dak van het gemeentehuis een groen dak te maken, met daarnaast ook zonnepanelen en bijenkorven.

Ivo Thijs:

De gemeente moet nadenken hoe hieraan verder te werken. Indien de bemerkingen die hier werden gegeven in acht worden genomen ben ik akkoord met dit voorstel.

Gelet op de aanvraag van Velt Zuid-Oost Haspengouw, Wim Cornelis, om een toelage voor de opstart van een biobloembollenproject en de inrichting en afwerking van de volkstuin te Genoel elders met een picnictafel, een groot insecten hotel dat samen met de buurtbewoners en de leerlingen van de basisschool wordt opgevuld, de inrichting van de berging met vloertje en kasten voor materiaal van de tuiniers en voor het tuinmateriaal van de gemeentelijke basisschool de Driesprong, opvang regenwater, een natuurlijke tuinbank uit inlands hout en wilgenvlechtwerk (workshop), en een kleine overkapping met groendak om bij te heet - of slecht weer workshops of buitenlessen te geven. Gelet op de subsidieaanvraag bij de VLM door Velt. Gelet op het gemeentedecreet. Gelet op de kredieten die voorzien zijn in het budget 2018 onder registratiesleutel 61300400 - 0390.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Aan Velt wordt een toelage gegeven voor de opstart van het biobloembollen project en de verder inrichting zoals hierboven aangegeven.

artikel 2:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Velt Zuid-Oost Haspengouw en de gemeentelijke financiële dienst.

LDP - Dienst Milieu

9. REGLEMENT BETREFFENDE DE BELASTING VOOR HET INZAMELEN EN VERWERKEN VAN HUISHOUDELIJKE AFVALSTOFFEN

Steven Coenegrachts:

1. Natuurlijk ben ik akkoord, de motivatie van de schepen komt vrijwel letterlijk uit mijn eigen ingediende voorstellen.
2. Klopt het dat het schepencollege ingegaan is op de vraag van Limburg.net om de facturen dit jaar, n.a.v. de verkiezingen, vroeger te versturen?

burgemeester Mark Vos:

Die vraag hebben wij nooit ontvangen, dus er moet niet geïnsinueerd worden dat dat zo is.

Ludwig Stevens:

1. Waarom wordt een onderscheid gemaakt tussen stickers en rollen?

schepen Mathieu Eycken:

Voorheen werd 1 euro per sticker betaald, nu geven wij een aanvulling bij het bedrag van Limburg.net tot datzelfde bedrag.

2. De handeling is toch voor beide hetzelfde, vanwaar dan dit onderscheid?

schepen Mathieu Eycken:

Voorheen was er geen tussenkomst voor de rollen, nu wel.

Jan Peumans:

Gezien dit in feite een voorstel was van raadslid Steven Coenegrachts, mag dit ook in die zin genotuleerd worden kwestie van ere wie ere toekomt.

Het blijft ook een feit dat 1-persoonsgezinnen teveel moeten betalen in vergelijking met grotere gezinnen, ik verwijs hiervoor naar de studie Rob Beenders over de meerkost voor 1-persoonsgezinnen.

burgemeester Mark Vos:

Dit betreft een vast en een variabel tarief, waarbij het vast tarief hetzelfde blijft, ook voor kleine gezinnen.

schepen Mathieu Eycken:

Limburg.net kent een korting van 6,25 euro goed voor 1-persoonsgezinnen.

Gelet op het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid op de artikelen 10 en 26;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), inzonderheid op artikel 5.1.1. en volgende;

Gelet op het feit dat LIMBURG.NET een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2, 3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij LIMBURG.NET;

Gelet op de statuten van LIMBURG.NET en in het bijzonder artikel 3 waaruit blijkt dat de gemeente als deelnemer van Limburg.net, afstand heeft gedaan aan Limburg.net van haar beheers- en reglementeringrechten inzake het afvalbeheer, de afvalverwijdering en -verwerking en dit binnen het maatschappelijk doel van LIMBURG.NET;

Gelet dat LIMBURG.NET ertoe heeft besloten om de financiële aspecten van de ophaling en de verwerking van de huishoudelijke en de daarmee vergelijkbare afvalstoffen te optimaliseren voor het werkgebied van LIMBURG.NET;

Gelet dat LIMBURG.NET hiertoe een uniform stelsel van heffingen voor de ophaling en verwerking voorstelt, met inbegrip van een stelsel dat de inning van deze heffingen centraliseert bij LIMBURG.NET, waarbij voorzien is dat een gemeente kan instappen in het systeem van intergemeentelijke inning van de kohierbelasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen, genaamd de 'directe inning' (zie beslissing raad van bestuur van LIMBURG.NET van 28/08/2013);

Gelet dat de gemeente Riemst via een apart gemeenteraadsbesluit een Convenant tussen de gemeente en LIMBURG.NET heeft goedgekeurd waarbij de gemeente zich geëngageerd heeft om binnen de gemeente het uniform stelsel van heffingen voor de ophaling en verwerking van afval zoals door de raad van bestuur van LIMBURG.NET wordt uitgewerkt, toe te passen;

Gelet dat conform de afspraken zoals opgenomen in voormelde Convenant, LIMBURG.NET ook gemachtigd werd de afvalbelasting te innen. Deze inning wordt algemeen aangeduid met de term 'directe inning';

Overwegende dat de gemeente er toe gehouden is het 'Reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen' goed te keuren, met hierin inbegrepen het kohier- en contantbelastingreglement.

Overwegende dat de gemeente Riemst met ingang van 1/1/2015 is ingestapt in het systeem van 'directe inning' zoals georganiseerd door LIMBURG.NET;

Overwegende dat vanaf 14 september 2015 het nieuwe recyclagepark wordt uitgebraat door Limburg.net. Overwegende dat de tarieven voor het brengen van afval naar het recyclagepark werden vastgelegd door de raad van bestuur van Limburg.net, in een afzonderlijk tarievenreglement. Dat dit tarievenreglement door de gemeenteraad in een apart besluit wordt bekrachtigd.

Overwegende dat de bewoners van collectieve leefgemeenschappen, die op het adres van de leefgemeenschap gedomicilieerd zijn, voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd worden omdat hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

Overwegende dat de bewoners van collectieve leefgemeenschappen die als alleenstaande op een ander adres dan de leefgemeenschap waarin ze verblijven, gedomicilieerd zijn in Riemst, eveneens voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd worden omdat hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

Overwegende dat de bedeling van tegoed huisvuilzakken en de verkoop van gft-stickers verloopt via plaatselijke handelaars met registratie in de CARDS databank.

Gelet dat de handelaars hiervoor een vergoeding van Limburg.net ontvangen ten bedrage van 0,20 euro per bedeelde rol huisvuilzakken of verkochte gft-sticker.

Overwegende dat de gemeente de handelaars tegemoet wil komen door hen een vergoeding te geven van € 0.80 per verkochte sticker en € 0.20 per bedeelde rol huisvuilzakken.

Gelet dat de vrijstelling voor personen die in een leefgemeenschap verblijven maar op een ander adres als alleenstaande in de gemeente Riemst gedomicilieerd zijn, is opgenomen onder art. 3 6°.

Voor de duidelijkheid wordt deze vrijstelling eveneens opgenomen onder artikel 10 § 1.

Het quotum huisvuil dat is inbegrepen in de afvalbelasting voor een eenpersoonsgezin verminderd werd van 90 kg naar 60 kg. Dit betekent ook een vermindering van het door te rekenen bedrag voor de eenpersoonsgezinnen.

- Het bedrag wordt voortaan niet langer weergegeven als twee bedragen (basisdienst + persoonstoelage), maar als 1 bedrag waarin verschillende quota zijn inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (huisvuil, quotum groen op het park, bouwpuin,...).

Gelet dat deze beslissing een beperkt aantal aanpassingen van het huidige 'Reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen' vereisen:

- In artikel 3 – 'definities' werd onder punt 9° - een herformulering doorgevoerd waardoor:

o De term 'tegoed' niet langer gebruikt wordt, maar wordt vervangen door 'quotum huisvuil'.

o Het quotum huisvuil voor 1 persoonsgezinnen wordt verminderd:

- Ingeval van inzameling met diftarcontainers: van 90 kg naar 60 kg.

- Ingeval van inzameling met voorgeschreven plastic zak: van 660 liter naar 440 liter, zijnde een vermindering van 3 rollen kleine zakken naar 2 rollen kleine zakken.

- Ingeval van inzameling met ondergrondse containers: van 660 liter naar 440 liter, zijnde een vermindering van 30 openingen van de trommel naar 20 openingen van de trommel.

- Vermelding dat ingeval van diftarcontainers maximum 60 kg huisvuil kan worden overgedragen op voorwaarde dat er minimaal 1 ophaalbeurt van het huisvuil heeft plaatsgevonden.

- Het artikel betreffende 'het bedrag van de kohierbelasting':

- o Aanpassing van de tekst zodat er niet langer sprake is dat het bedrag uit 2 delen bestaat (basisbedrag + persoonstoeslag).

Thans wordt vermeld dat het bedrag van de kohierbelasting wordt berekend in functie van het aantal personen die deel uitmaken van het gezin op 1 januari.

- o De nieuwe maximumbedragen (zonder rekening te houden met een eventuele tussenkomst van de gemeente/stad) zijn de volgende

Systeem 2 (huisvuilzak + niet diftar gft):

- o € 123,85 voor een eenpersoonsgezin (voorheen € 130,10)
- o € 136,35 voor een tweepersoonsgezin (identiek bedrag)
- o € 142,6 voor een driepersoonsgezin (identiek bedrag)
- o € 148,85 voor een vierpersoonsgezin en meer (identiek bedrag)

- Een aantal kleinere tekstuele aanpassingen:

Aanpassing van de term 'tegoed' naar 'quotum' op de plaatsen waar verwezen werd naar het gedeelte huisvuil dat inbegrepen zat in de basisdienstverlening.

Aanpassing van de term 'tegoed' naar 'voorschot' op de plaatsen waar verwezen werd naar een bedrag op de voorschotrekening (enkel van toepassing ingeval van diftarcontainers).

Overwegende dat Limburg.net vanaf 2017 de mogelijkheid voorziet dat aan bestaande appartementen van 8 wooneenheden of meer, gezamenlijke containers (in principe 1.100 L containers) geplaatst worden waarbij alle inwoners van het complex hun quotum omzetten naar de gemeenschappelijke container.

Overwegende dat de aanpassingen in de tekst zichtbaar zijn gemaakt met 'track/changes';

Overwegende dat de aanpassingen in het belastingreglement beperkt zijn;

Overwegende dat de Toezichthoudende Overheid aanraadt om steeds het volledige reglement opnieuw goed te keuren, dit vooral om praktische redenen (een toevoeging van een addendum kan verwarrend zijn voor de burger - cfr. verplichte publicatie op de website).

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEGRIPPEN VAN DE BELASTING

artikel 1: Algemene bepalingen

Met ingang van 1 januari 2017 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 wordt in de gemeente volgens de bepaling van dit reglement een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

Dit reglement stelt twee verschillende belastingen vast:

- Een kohierbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de basisdienst. Deze belasting wordt hierna kohierbelasting genoemd.
- Een contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke afvalstoffen aan huis of op de recyclageparken, waarvan de inzameling en verwerking niet begrepen is in de basisdienst. Deze belasting wordt hierna contantbelasting genoemd.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de gemeente worden door de raad van bestuur van LIMBURG.NET vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement. Deze tarieven maken geen deel uit van het belastingreglement.

artikel 2: Bepalingen eigen aan de uniformiteit van de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen in het bedieningsgebied

In alle gemeenten in het bedieningsgebied van LIMBURG.NET waar een gelijk reglement als dit reglement is goedgekeurd, geldt als beginsel voor de toepassing van dit reglement, dat de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen ingericht door LIMBURG.NET uniform verloopt en inwisselbaar is voor alle belastingplichtigen van deze gemeenten.

Dit houdt in:

- dat de belastingplichtigen van de gemeente gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in het hele bedieningsgebied overeenkomstig het afvalreglement van de andere gemeenten waar de basisdienst wordt uitgeoefend en die een gelijkaardig reglement hebben goedgekeurd.
- dat de belastingplichtigen van de andere gemeenten in het bedieningsgebied met een gelijkaardig reglement gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in de gemeente overeenkomstig het in de gemeente geldende afvalreglement

artikel 3: Definities

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen.
- 2° huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons.
- 3° LIMBURG.NET: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is.
LIMBURG.NET heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvaardigen van fiscale en politionele maatregelen. LIMBURG.NET treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente.
LIMBURG.NET wordt in dit reglement belast met de inning en de invordering van de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting en contantbelastingen.
- 4° het bedieningsgebied: het geografische gebied van de gemeentes die hun bevoegdheden inzake afvalbeheer, afvalverwijdering en afvalverwerking aan LIMBURG.NET hebben overgedragen.
- 5° afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente wordt gereguleerd.
- 6° gezin: voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als een gezin:
 - hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft in een woongelegenheid
 - hetzij de leefgemeenschap van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woongelegenheid betrekken en er samenleven.
 - hetzij de leefgemeenschap van meerdere personen die gewoonlijk in eenzelfde collectieve woongelegenheid verblijven en er samenleven en waarvan de leden volgens het rijksregister in het bevolkings- of vreemdelingenregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (dit zijn de leden van een kloostergemeenschap, militairen die gewoonlijk in een kazerne verblijven of bewoners die gewoonlijk verblijven in een verzorgingsinstelling voor bejaarden of mindervaliden).Deze collectieve leefgemeenschappen worden voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd wanneer hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil. Personen die in deze leefgemeenschap verblijven maar op een ander adres als alleenstaande in de gemeente Riemst gedomicilieerd zijn worden eveneens niet als een gezin beschouwd.
- 7° onderneming: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.
- 8° ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een gezin of een onderneming is gevestigd of een bijkomend verblijf heeft en waar in opdracht van LIMBURG.NET huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement gereguleerde wijze.
- 9° basisdienst: het geheel van diensten verleend door LIMBURG.NET waarop de gezinnen gevestigd in de gemeente recht hebben in het bedieningsgebied. De basisdienst omvat:

□ voor de huis-aan-huisophaling:

- van het huisvuil:
 - wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven huisvuilcontainer:
 - de huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen en in maximaal 12 ophaalbeurten per jaar en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil is inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
 - 1 persoonsgezin: 60 kg huisvuil
 - 2 persoonsgezin: 120 kg huisvuil
 - 3 persoonsgezin: 150 kg huisvuil
 - 4 persoonsgezin en meer: 180 kg huisvuil
 - Er kan per gezin maximum 60 kg huisvuil worden overgedragen naar het volgend jaar, op voorwaarde dat er minimaal 1 ophaalbeurt van het huisvuil heeft plaats gevonden.
 - wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak:
 - de huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil in plastic zakken en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil is inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
 - 1 persoonsgezin: 440 liter, zijnde 2 rollen kleine zakken (of equivalent)
 - 2 persoonsgezin: 880 liter, zijnde 1 rol grote zakken + 2 rollen kleine zakken (of equivalent)
 - 3 persoonsgezin: 1100 liter, zijnde 2 rollen grote zakken + 1 rol kleine zakken (of equivalent)
 - 4 persoonsgezin en meer: 1320 liter, zijnde 3 rollen grote zakken (of equivalent)
 - wanneer het huisvuil moet worden gedeponereerd in een gezamenlijke container van Limburg.net met een gesolidariseerd quotum (van toepassing in een wooncomplex met 8 wooneenheden of meer):
 - de toegang tot een of meerdere containers waarnaar het jaarlijks quotum huisvuil (uitgedrukt in kilogramms zoals hierboven omschreven) van meerdere gezinnen zijn omgezet.
 - Het jaarlijks recht van de gezamenlijke container is de som van alle rechten waarop elk afzonderlijk gezin recht heeft volgens de gezinstoestand van 1 januari. Er kan geen overdracht gebeuren naar het jaar nadien.
 - van het groente-, fruit- en tuinafval (gft):
 - wanneer het gft aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven gft-container:
 - de beschikking per gezin over standaard één gft-container.
 - Voor de huis-aan-huisophaling van de volgens het afvalreglement te sorteren fracties van huishoudelijke afvalstoffen, die gescheiden huis-aan-huis worden ingezameld:
 - De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van deze afzonderlijke fracties huishoudelijke afvalstoffen voor zover ze worden aangeboden in het aangepaste recipiënt en ongeacht of er voor het bekomen van dit recipiënt een contantbelasting verschuldigd is. Wanneer het recipiënt uitgerust is met een gegevens-chip, dan wordt deze gebruikt voor de registratie van de DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.
 - Voor het aan huis ophalen op afroep:
 - De op afroep ophaling aan het ophaalpunt van het gezin van herbruikbare goederen, die conform het afvalreglement ter ophaling worden aangeboden. Onder herbruikbare goederen wordt verstaan de afgedankte huishoudelijke goederen, maar met uitzondering van enig elektrisch of elektronisch apparaat, die op zichzelf geen afvalstof zijn en waarvan de staat voldoende is om ze, eventueel na schoonmaken en een kleine herstelling, te hergebruiken voor hetzelfde doel als dat waarvoor ze waren bedoeld.
- Voor het brengen van huishoudelijke afvalstoffen naar de door LIMBURG.NET beheerde inzamelpunten:

- Voor de recyclageparken:
 - De toegang tot de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, voor de gezinnen die toegang nemen tot het recyclagepark met hun E-identiteitskaart en voor zover het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET wordt gerespecteerd.
 - Het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door LIMBURG.NET wordt uitgebaat, tot de maximumquota van specifieke fracties van huishoudelijke afvalstoffen volgens het door de raad van bestuur van LIMBURG.NET goedgekeurde reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van LIMBURG.NET en voor zover dit reglement wordt gerespecteerd. Ondernemingen genieten deze quota niet, met uitzondering van het afval waarvoor een 0-tarief geldt, waar zij eveneens gerechtigd zijn gratis aan te leveren.
 - De pmd-fractie wordt steeds aangeleverd in de blauwe pmd-zak.
 - Asbesthoudend afval kan aangeleverd worden verpakt in een plastic zak of -folie.
- Voor de straat- of wijkcontainers:
 - Het deponeren van de huishoudelijke afvalstoffen glas of textiel in de daartoe geëigende straat- of wijkcontainers.

De vermelde basisdiensten omvatten telkens de inzameling en de verwerking van de vermelde huishoudelijke afvalstoffen.

10° tarieven: LIMBURG.NET legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door LIMBURG.NET zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door LIMBURG.NET worden uitgebaat. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET die de indeling per prijencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota.

In de basisdienst conform punt 9° zijn m.b.t. het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken uitgebaat door LIMBURG.NET enkel die fracties begrepen die onder de hierna vastgelegde quota liggen:

Tarief	Fracties	Quotum
€ 0,00/kg	alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht: papier/karton, glas (vlak + hol), pmd, kga, aeea, autobanden (4 autobanden per gezin/jaar), gemengde kunststoffen, kaars- en kurkresten, metalen, textiel, eps, kringloopgoederen, ..	
€ 0,025/kg	zuiver bouwpuin	1000 kg/gezin
€ 0,05/kg	groenafval grond en afbraakhout	groenafval: 400 kg/gezin geen quotum voor grond en afbraakhout
€ 0,08 /kg	asbest gemengd bouwpuin, gipsplaten en landbouwfolies	asbest: 200 kg/gezin geen quotum voor gemengd bouwpuin, gipsplaten en landbouwfolies
€ 0,18 /kg	grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	nihil

In het tarievenreglement legt de raad van bestuur van LIMBURG.NET tevens het tarief vast van de toegangsbadge en de goederen die op het recyclagepark te koop worden aangeboden.

Het tarievenreglement maakt geen voorwerp uit van het belastingreglement.

11° CARDS: de databank waarin LIMBURG.NET per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming, zoals vermeld in artikel 4.
- de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

- alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingsreglement en het tarievenreglement van LIMBURG.NET.
- de rekenstaat van het gezin of de onderneming.
- de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van het gezin of de onderneming.

- Indien van toepassing, de verantwoordelijke persoon op wiens naam de gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum in een wooncomplex van 8 wooneenheden of meer geregistreerd wordt (bv. syndicus).

12° referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt:

- voor een gezin wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als de referentiepersoon in CARDS.
- voor een onderneming kan de onderneming de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen.

13° rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:

- de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting
- de volgens dit reglement verschuldigde contantbelastingen,
- De volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld, het voorschot en/of het quotum is van het gezin of de onderneming.

artikel 4: Bepalingen inzake de CARDS-databank

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen en/of om toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de gezinnen of de ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de LIMBURG.NET CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert LIMBURG.NET de registratie uit op basis van deze gegevens.

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-identiteitskaart en het LIMBURG.NET-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt
- de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark die werden verleend.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

De gegevens van de CARDS-databank kunnen door LIMBURG.NET worden aangewend voor het versturen van de betalingsuitnodigingen op grond van het tarievenreglement voor de aan LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke afvalstoffen en dit gemeld wordt aan LIMBURG.NET sluit LIMBURG.NET de CARDS-registratie voor het gezin of de onderneming. LIMBURG.NET vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen en/of tarieven of door betaling van het onbestede voorschot op het rekeningnummer van de referentiepersoon. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten en de toegangsbadges tot het recyclagepark worden automatisch geblokkeerd.

artikel 5 - Het ter beschikking stellen van gft-containers

De containers te gebruiken als recipiënt voor gft-afval worden ter beschikking gesteld op basis van volgende bepalingen:

1° Het aantal containers wordt vastgesteld naar verhouding van één container van 120 liter per gezin of ophaalpunt.

2° Uitzonderlijk kan een container van 120 liter vervangen worden door een container van 40 liter, op verzoek van de referentiepersoon van een gezin dat een pand bewoont waarin door bijzondere omstandigheden het gebruik van een container van 120 liter moeilijk of onmogelijk is.

De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de afvalcontainers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

artikel 6 - Het ter beschikking stellen van (gezamenlijke) huisvuilcontainers

Op specifieke adressen met meerdere woongelegenheden worden aangepaste inzamelrecipiënten voorzien:

- Aan wooncomplexen vanaf acht wooneenheden wordt, na aanvraag bij Limburg.net, een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum geplaatst.

Indien gewenst kan een hangslot worden voorzien op de container. Hiervoor wordt een bedrag aangerekend van € 36,25 per slot.

Een container (met slot) wordt toegekend aan een adres en kan niet worden meegenomen in geval van verhuis.

artikel 7: Toegangsbadges voor recyclageparken

De leden van het gezin die beschikken over een elektronische identiteitskaart (E-id) krijgen hiermee toegang tot het recyclagepark.

Gezinnen en ondernemingen kunnen bij LIMBURG.NET extratoegangsbadges bekomen, na betaling van het tarief zoals vastgelegd in het tarievenreglement. Er bestaan 2 types van toegangsbadges:

- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'gezin'
- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'onderneming'

HOOFDSTUK 2 - DE KOHIERBELASTING

artikel 8: Algemene beginselen

De verschuldigde kohierbelasting omvat, verrekend per belastingplichtige, alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Zonder afbreuk te doen aan onderhavig reglement en de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek, van toepassing op de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting, voor zover deze bepalingen niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.

artikel 9: De belastingplichtige

De kohierbelasting is verschuldigd door elk gezin dat op 1 januari van het belastingjaar volgens de opgave van het rijksregister is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente of dat zonder in een register te zijn ingeschreven op 1 januari van het belastingjaar effectief en duurzaam verblijft op het grondgebied van de gemeente, daaronder niet begrepen het gezin dat op het grondgebied van de gemeente een tweede verblijfplaats heeft.

De kohierbelasting wordt geheven per gezin en is hoofdelijk verschuldigd door alle meerderjarige leden van het gezin.

artikel 10: Het bedrag van de kohierbelasting

Het bedrag van de kohierbelasting wordt berekend in functie van het aantal personen die deel uitmaken van het gezin op 1 januari:

- € 123,85 voor een eenpersoonsgezin
- € 136,35 voor een tweepersoonsgezin
- € 142,60 voor een driepersoonsgezin
- € 148,85 voor een vierpersoonsgezin en meer

artikel 11: Vrijstellingen, verminderingen en toeslagen

§1. Vrijstellingen

Er wordt een vrijstelling gegeven aan

- gezinnen die ingeschreven zijn als tijdelijk afwezig.
- zorgbehoevenden die in een zorgwoning wonen en die als dusdanig geregistreerd staan in het bevolkingsregister. Onder zorgwoning moet worden verstaan:
 - in een bestaande woning één ondergeschikte wooneenheid én
 - de ondergeschikte wooneenheid vormt een fysiek geheel met de hoofdwooneenheid én
 - de ondergeschikte wooneenheid, zonder de gedeelde ruimten, is niet meer dan 1/3 van het bouwvolume van de volledige woning én
 - de eigendom van de hoofd- en de ondergeschikte wooneenheid berust bij dezelfde titularis én
 - in de ondergeschikte wooneenheid wonen:
 - ten hoogste twee ouderen
 - ten hoogste twee hulpbehoevenden
- studenten
- personen met referentieadres en die effectief niet op het grondgebied verblijven.
- personen die in een leefgemeenschap verblijven maar op een ander adres als alleenstaande in de gemeente Riemst gedomicilieerd zijn. (zie art. 3 6° voor definitie gezin)

§2. Verminderingen

- Er wordt voorzien in vermindering van € 27,5 indien het gezinshoofd recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming op 1 januari van het belastingjaar op basis van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994 - artikel 37. Indien meerdere gezinsleden recht hebben op de verhoogde tegemoetkoming, wordt de vermindering slechts 1 keer verrekend.
- Er wordt voorzien in een vermindering voor grote gezinnen vanaf 5 gezinsleden. De vermindering bedraagt € 5 per gezinslid. (= vermindering van € 25 voor 5 personen, € 30 voor 6 personen,). De gezinstoestand is de toestand op 1 januari van het belastingjaar.

artikel 12: Sancties bij niet-betaling

Wanneer de kohierbelasting niet betaald is binnen de gestelde termijn worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

artikel 13:Ondeelbaarheid

De kohierbelasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Met uitzondering van de hieronder uitdrukkelijk voorziene situaties zal het overlijden of het verhuizen uit de gemeente in de loop van het belastingjaar geen aanleiding geven tot enige belastingvermindering of -teruggave.

Volgende verhuissituaties worden uitdrukkelijk geregeld:

- Ingeval van een verhuizing van het gehele gezin binnen het bedieningsgebied, zal er geen nieuwe kohierbelasting verschuldigd zijn voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt.

Daarbij zal gelden:

- dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven plastic zak naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer, de overeenkomstige waarde van de ongebruikte volledige verpakkingen plastic zakken die bij de GEMEENTE worden ingeruild, zal worden omgezet in een waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer onder de vorm van een quotum uitgedrukt in kilogram.
- dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak, de nog niet gebruikte waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer per schijf van 30 kilogram zal worden omgezet in een quotum voor de belastingplichtige waarmee hij plastic zakken kan verwerven.

- Ingeval individuele personen uit een gezin verhuizen naar een andere vestigingsplaats, blijft de basisdienst behouden voor het gedeelte van het gezin dat op het oorspronkelijk adres gevestigd blijft.

artikel 14: De inkohiering en de inning

De kohierbelasting wordt ingevorderd bij wijze van kohier, dat jaarlijks wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aanslagjaar. Het kohier bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De ingekohierde belasting wordt in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalstromen en afvalstoffen. Daartoe maakt de gemeentelijke financieel beheerder het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan LIMBURG.NET, die onverwijld instaat voor het opmaken en het versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet wordt nauwkeurig in overeenstemming met het vastgestelde kohier opgesteld en bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 3 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De kohierbelasting is betaalbaar binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door LIMBURG.NET.

artikel 15: De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingtoeslag of een administratieve geldboete een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn wordt vermeld.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting. Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding aan de belastingplichtige en verwittigt onmiddellijk LIMBURG.NET via de CARDS databank.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

artikel 16: Aanvangsmoment van het reglement wat de kohierbelasting betreft

Dit reglement is van toepassing vanaf 1 augustus 2018.

HOOFDSTUK 3 - DE CONTANTBELASTING

AFDELING I - BEGINSELEN

artikel 17: Algemene beginselen

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door LIMBURG.NET, of het aankopen van recipiënten om deze huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden, voor zover het inzamelen van deze afvalstoffen niet begrepen is in de basisdienst.

De contantbelasting wordt vastgelegd rekening houdend met het principe 'de vervuiler betaalt'. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld rekening houdende met volgende beginselen:

- De minimum- en maximumbedragen zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalstromen en afvalstoffen (VLAREMA), bijlage 5.1.4.

- Er wordt geen contantbelasting geheven op de afvalstromen waarvoor een aanvaardingsplicht bestaat zoals gedefinieerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
 - De contantbelasting voor het selectief ingezameld huishoudelijk verpakkingsafval waarvoor een terugnameplicht bestaat (papier/karton, hol glas en pmd) wordt vastgesteld rekening houdende met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, erkend organisme voor de selectieve inzameling en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval.
 - Voor alle bedragen van de contantbelasting wordt rekening gehouden met de richtlijnen van LIMBURG.NET, die streeft naar een uniforme prijs voor gelijke dienstverlening binnen het bedieningsgebied.
 - De verschuldigde contantbelasting omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de fractie aan huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden buiten het kader van de basisdienst en die werden omgeslagen naar een relevante hoeveelheidsparameter per fractie. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET en weergegeven in een overzicht op te geven aan de gemeente.
 - Het bedrag van de contantbelasting wordt bepaald ervan uitgaande dat de aangeboden afvalstoffen worden aangeboden conform de bepalingen van het afvalreglement.
 - De vergoedingen die op de LIMBURG.NET recyclageparken worden aangerekend betreffen geen contantbelastingen. Zij worden vastgelegd in een tarievenreglement goedgekeurd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET en bekrachtigd door de betrokken gemeenteraad.
- artikel 18: Afvalstoffen onderworpen aan de contantbelasting
- Voor zover de aangeboden fractie huishoudelijke afvalstoffen niet valt onder de toepassing van de basisdienst, noch onder het tarievenreglement van toepassing op de recyclageparken, is er een contantbelasting verschuldigd door elk gezin of onderneming die in de gemeente één van de volgende fracties huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt:
- in te zamelen volgens de haalmethode (huis-aan-huisophaling):
 - huisvuil (voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst) en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval);
 - pmd;
 - gft en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval.
 - in te zamelen volgens de haalmethode (op afroep):
 - grofvuil;

AFDELING II - DE BEDRAGEN VAN DE CONTANTBELASTING

artikel 19: De bedragen voor de aan huis inzameling

Voor de inzameling en verwerking van de aan huis opgehaalde huishoudelijk afvalstoffen, die aan het ophaalpunt worden aangeboden volgens het afvalreglement in het aangepaste recipiënt en voor zover ze niet vallen onder de basisdienst, is de volgende contantbelasting verschuldigd.

- Contantbelasting: huisvuil
 - 1 rol van 10 restafvalzakken van 44 liter/stuk: € 12,50 /rol
 - 1 rol van 10 restafvalzakken van 22 liter/stuk: € 6,25 /rol
- Indien gebruik gemaakt wordt van specifieke inzamelsystemen:

Type container	Afvalsoort	euro per aanbieding	euro per kg
Container met gezamenlijk quotum (tarief van toepassing van zodra quotum opgebruikt is)	huisvuil	0,00	0,18

- Contantbelasting: groente-, fruit- en tuinafval (gft)
Het gft wordt opgehaald door middel van een groene container die niet is uitgerust met een chip.
De contantbelasting bedraagt:
 - 120 liter container: sticker van € 40 / jaar
 - 40 liter container: sticker van € 15 / jaar
 - Papieren zakken voor de gft-containers: € 2,50 per pakket van 5 zakken van 120 liter
- Contantbelasting: pmd, textiel en lederwaren, papier en karton, hol glas en metaal
De contantbelasting bedraagt:

Fractie	Eenheid	Contantbelasting
pmd	1 rol van 20 zakken van 60 L 1 rol van 10 zakken van 120 L (uitsluitend voor scholen en verenigingen)	€ 3,00 per rol € 3,00 per rol
textiel- en lederwaren		€ 0,00
papier en karton		€ 0,00
hol glas		€ 0,00
metaal		€ 0,00

- De verplichte verkoopprijs voor de restafvalzak is gelijk aan de contantbelasting.
- **Handelaars, gevestigd in de gemeente Riemst die de tegoeden huisvuilzakken bedelen en gft-stickers verkopen, krijgen een vergoeding van Limburg.net ten bedrage van € 0,20 per bedeelde rol huisvuilzakken of verkochte sticker.**
De gemeente geeft een bijkomende tegemoetkoming aan de handelaars van € 0.80 per verkochte sticker en € 0.20 per bedeelde rol huisvuilzakken.
- Scholen ontvangen volgende afvalrecipiënten gratis:
 - restafvalzak: 1 zak/ 3 leerlingen op voorwaarde dat de scholen de principes van preventie, hergebruik en recyclage in hun lespakketten integreren volgens de met het schepencollege gemaakte afspraken.
 - jaarlijks een gratis sticker voor de gft-container
 - 3 gratis grof vuil stickers/schoolhoofd/jaar
 - gratis pmd zakken van 120 l
- Bij een interne verhuis in de gemeente Riemst, krijgt de bewoner op het nieuwe adres een gratis nieuwe gft-sticker indien er op het nieuwe adres nog geen zelfklever aanwezig was en indien hij reeds een jaarzelfklever had gekocht op het vorige adres.
- Er worden geen gft-stickers terugbetaald.
- De contantbelasting blijft verschuldigd voor de ganse periode waarvoor de contantbelasting betaald is, ongeacht welke reden tot niet gebruik van de container.

artikel 20 De bedragen voor de inzameling op afroep

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de contantbelasting vastgesteld op € 20,00 per ophaalbeurt met een maximum van 2 m³. De contantbelasting wordt voldaan door betaling van een grofvuilsticker (€ 20,00/sticker) die zichtbaar op het grofvuil wordt gekleefd.

artikel 20 bis De bedragen voor aankoop asbestzakken

De contantbelasting voor de aankoop van plastic zakken (250 x 140 cm) voor het verpakken van asbestplaten bedraagt 2.5 €/stuk.

AFDELING III - DE HEFFING

artikel 21: De heffing van de contantbelasting

Wanneer het afval wordt aangeboden in een daartoe bestemde zak of met de daartoe bestemde sticker, dan is de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de afvalzak of de sticker.

Wanneer het afval voor ophaling wordt aangeboden in een gft-container met sticker dan is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik van het ledigen van de container. De gft-zelfklever moet jaarlijks vernieuwd worden.

Wanneer het grofvuil op afroep wordt opgehaald dan dient het nodige aantal stickers gekleefd te worden overeenkomstig de hoeveelheid aangeboden afval. De contantbelasting is verschuldigd op het ogenblik van het ophalen van het afval.

artikel 22: Belastingplichtige

Indien het afval wordt aangeboden voor een gezin dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woonegelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden voor een onderneming of vereniging dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming zijnde iedere natuurlijke of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

- Voorschotaanrekening

§ 1 De contantbelasting voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, wordt aangerekend bij wijze van voorschotten volgens de in dit artikel opgenomen bepalingen.

De voorschotten worden aangerekend met betalingsuitnodigingen verstuurd aan de in de CARDS-databank geregistreerde referentiepersoon. De betalingen van de aangerekende voorschotten worden opgenomen in de rekenstaat.

De contantbelasting verschuldigd voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, worden op de rekenstaat in mindering gebracht op de betaalde voorschotten.

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat. De kohierbelasting uit HOOFDSTUK 2 wordt nooit op de voorschotten aangerekend of vermengd met de verschuldigde contantbelastingen.

De voorschotten worden uitsluitend aangerekend in volgorde van de afname van de dienst. De rekenstaat vermeldt uitdrukkelijk op welke datum en voor welke dienstverlening de aanrekening gebeurt.

De eerste betalingsuitnodiging kan verstuurd worden naar aanleiding van de opname van de verantwoordelijke (syndicus) van een wooncomplex met gesolidariseerd quotum in de CARDS-databank.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

§ 2 Voor elk gezin/onderneming/wooncomplex met gesolidariseerd quotum, wordt een voorschot aangerekend op basis van de aantallen en type containers die ter beschikking zijn gesteld:

- per gezamenlijke container 1.100 liter / 770 liter: € 180,00

§ 3 Wanneer het beschikbare saldo op de rekenstaat lager is dan een positief bedrag op de rekenstaat, drempelbedrag genoemd, wordt een betalingsuitnodiging voor een nieuw voorschot verstuurd. Het drempelbedrag wordt als volgt vastgesteld:

- een container van 1.100 /770 liter: € 40,00

Wanneer het gezin, de onderneming of een wooncomplex meerdere containers ter beschikking heeft is het drempelbedrag de opstelsom van alle containers die het gezin of de onderneming ter beschikking heeft.

Het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging zal gelijk zijn aan het voorschot uit § 2 behalve wanneer het saldo van de rekenstaat negatief is. In dit laatste geval zal het bedrag van de betalingsuitnodiging gelijk zijn met het voorschot uit § 2 vermeerderd met het bedrag nodig om het negatief saldo aan te zuiveren.

§ 4 Voor betalingsuitnodigingen van de voorschotten geldt een betalingstermijn van 21 dagen.

§ 5 Een voor de huis-aan-huisinzameling aangeboden afvalcontainer zal enkel geledigd worden, voor zover het op de rekenstaat beschikbare voorschot niet lager is dan onderstaande bedragen:

- een container van 1.100/770 liter: € 20,00

Het aanrekenen van de dienstverlening op de beschikbare voorschotten verloopt uitsluitend in volgorde van de datum van de afname van de dienst. Onder de datum van afname van de dienst wordt begrepen:

- de datum van ophaling van de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker
- indien op het containerpark automatisch afgerekend wordt, de datum van het bezoek, met vermelding van de aangeboden fracties boven de quota

§ 6 De afname van de dienst, de aard en de datum ervan worden geregistreerd en vermeld in de rekenstaat. De rekenstaat vermeldt het bedrag dat voor de dienst werd aangerekend op het voorschot.

§ 7 Door de betaling van een voorschot verklaart de belastingplichtige zich akkoord met de aanwending van de voorschotten conform dit reglement.

- Overzicht van de stand van de rekenstaat

Op elke nieuwe voorschotbetalingsuitnodiging zal een overzicht gegeven worden voor de periode verstreken sedert de laatste betalingsuitnodiging, van de betaalde voorschotten en de bij het bezoek van het containerpark of voor de huis-aan-huisinzameling aangerekende contant-belasting (via containers aan huis of via een ondergronds inzamelsysteem).

Indien de inzameling gebeurt op een adres met een gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum worden de betalingsuitnodigingen voor de huis aan huis inzameling gestuurd aan de verantwoordelijke die hiervoor in CARDS geregistreerd werd (bv. een syndicus).

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat.

AFDELING IV - DIVERSE BEPALINGEN INZAKE DE CONTANTBELASTING

artikel 23: Sociale correcties - verminderingen

§1 Personen met incontinentie, stomapatiënten of patiënten die thuis nierdialyse doen of gezinnen die deze personen verzorgen kunnen gratis huisvuilzakken bekomen onder volgende voorwaarden:

- de patiënt moet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van de gemeente Riemst en hier ook effectief verblijven.
- niet verblijven in een rust- of verzorgingstehuis
- de zakken kunnen per trimester worden toegewezen.
- Incontinentie en stomapatiënten dienen een attest van erkenning van de ziekenkas voor te leggen

Op voorlegging van deze attesten kunnen bij het Sociaal Huis gratis huisvuilzakken afgehaald worden a rato van volgende hoeveelheden: 10 zakken (1 rol) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 l per begonnen trimester per jaar.

§2. Onthaalmoeders, aangesloten bij de dienst Opvanggezinnen of bij de Mereltjes en werkzaam op het grondgebied van de gemeente Riemst, ontvangen jaarlijks 20 zakken (2 rollen) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 gratis huisvuilzakken.

De erkende dagverblijven gevestigd in de gemeente Riemst, ontvangen jaarlijks per 10 kinderen 20 zakken (2 rollen) van 44 l en 10 zakken (1 rol) van 22 gratis per dagverblijf.

§3 Het inleveren van de gft-container gedurende 5 jaar geeft recht op een gratis compostvat.

Indien een inwoner zijn gft-container inruilt voor een compostvat dat normaal dient betaald te worden, kan dit gratis. De voorwaarde die hieraan gekoppeld is, is dat er op dit adres gedurende 5 jaar geen gft-container wordt geplaatst. De inwoner zal dus zijn gft-afval gedurende minimum 5 jaar zelf moeten verwerken. Als er problemen worden ervaren met zelf composteren, kan er een compostmeester deze inwoner hierin begeleiden. Na 5 jaar gebruik van een compostvat is dit "verworven" door deze inwoner. Als de gft-container teruggevraagd wordt vooraleer de 5 jaren zijn afgelopen, dient het compostvat betaald te worden.

artikel 24 De verkoop van afvalzakken

De afvalzakken waarvoor een contantbelasting verschuldigd is kunnen aangekocht worden in het gemeentehuis of op andere door de gemeente en/of door LIMBURG.NET gecommuniceerde plaatsen. LIMBURG.NET wordt gemachtigd om een verkoopnet te organiseren voor afvalzakken via de kleinhandelaars. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

Beschadiging of verlies van afvalcontainers

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van een geleverde container wordt voor de vervanging volgende contantbelasting aangerekend:

- | | |
|--|---------|
| • container 120 liter: | € 50,00 |
| • container 40 liter: | € 50,00 |
| • gezamenlijke container met gevevenschip (1.100 liter of 770 liter) | € 235,5 |

artikel 25: De inning

De voorschotten op de contantbelasting en de contantbelastingen worden in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door LIMBURG.NET, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De inning van de contantbelasting door LIMBURG.NET verloopt volgens de verdere bepalingen.

artikel 26: De mogelijkheid van bezwaar

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aangerekende contantbelasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk, ondertekend en gemotiveerd worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag vanaf de kennisgeving van een afrekening van een geheven contantbelasting.

Indien de belastingplichtige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een personeelslid van het gemeentepersoneel dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds aan de referentiepersoon of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds aan LIMBURG.NET. Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan LIMBURG.NET.

artikel 27: Omzetting in een kohierbelasting

Wanneer de rekenstaat een negatief saldo aan contantbelasting(en) vertoont, wordt het volledige negatief saldo van contantbelasting(en) op de rekenstaat conform artikel 4 §7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

artikel 28: Het aanvangsmoment van het reglement wat de contantbelasting betreft

De contantbelasting krachtens dit reglement is van toepassing voor het afval dat buiten de basisdienst wordt aangeboden vanaf 1 januari 2017.

HOOFDSTUK 4 - DE WIJZE WAAROP LIMBURG.NET DE GERELEMENTEERDE BELASTINGEN INT

artikel 29: De aanrekening van de belastingen

LIMBURG.NET is verantwoordelijk en staat in voor:

- de correcte en tijdige aanrekening aan de belastingplichtigen van de belastingen die in dit reglement worden vastgesteld;
- het correct bijhouden van de rekenstaten;
- de correcte en tijdige aanrekening van de inningskosten waarmee de belastingen krachtens dit reglement kunnen worden verhoogd bij niet tijdige betaling van de verschuldigde belastingen.

Behoudens afwijkende bepalingen in de eerdere hoofdstukken, gebeurt de aanrekening van de belastingen volgens de bepalingen van dit hoofdstuk:

- 1° De belastingen worden aan de belastingplichtige aangerekend door het verzenden van het aanslagbiljet wat de kohierbelasting betreft en het kennisgeven van het betalingsdocument wat de contantbelasting betreft. Het aanslagbiljet van de kohierbelasting en het betalingsdocument van de contantbelasting kunnen in een enkele verzending aan de belastingplichtige worden overgemaakt.
- 2° De kennisgeving van het betalingsdocument voor een contantbelasting gebeurt in de regel op papier onder gesloten omslag verzonden per gewone post op het adres van de belastingplichtige. De aanrekening van de contantbelasting kan verzonden worden op het e-mailadres van de belastingplichtige indien hij zijn e-mailadres opgaf aan de CARDS databank. De kennisgeving mag vervangen worden door een overhandiging van het betalingsdocument aan de belastingplichtige.
- 3° De tarieven aangerekend door LIMBURG.NET volgens haar tarievenreglement voor het gebruik van het recyclagepark worden aan de gebruiker van het recyclagepark aangerekend op een daartoe geëigend document volgens het tarievenreglement. De aldus aangerekende tarieven mogen door LIMBURG.NET vermeld worden op betalingsdocumenten waarop de contantbelastingen worden aangerekend of op de betalingsuitnodigingen waarmee de voorschotten aangerekend worden. De aangerekende tarieven moeten op deze documenten duidelijk onderscheiden zijn van de aangerekende contantbelasting.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

artikel 30: De vermeldingen op de betaaldocumenten

§ 1 Alle betaaldocumenten bevatten minstens volgende vermeldingen: de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, het bedrag dat moet worden betaald, de rekening waarop kan worden betaald, de referte die bij de betaling moet worden vermeld, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage aan de betalingsdocumenten voor belastingen wordt een beknopte samenvatting van het belastingreglement toegevoegd.

§ 2 Alle betaaldocumenten m.b.t. de kohierbelasting vermelden op de achterzijde de volgende tekst:

‘Termijn van betaling en indienen van bezwaar’

De aangerekende belasting is betaalbaar binnen een termijn van twee maanden na de verzending van dit document. Klachten of bezwaren moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het kohiërnummer en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

‘Herinnering’

Wanneer een aangerekende belasting niet binnen de vastgestelde termijn van twee maanden is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief de belastingplichtige aan de betaling herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

‘Aangetekende herinnering’

Wanneer de aangerekende belasting niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien de belasting en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting met inbegrip van de kostprijs van de aangetekende zending niet te betwisten en zullen de belasting en de inningskosten met een dwangbevel ingevorderd worden.

§ 3 De betaaldocumenten m.b.t. de contantbelasting waarmee aan de belastingplichtige een negatief saldo van de rekenstaat wordt meegedeeld, vermelden op de achterzijde volgende tekst:

‘Termijn van betaling en indienen van bezwaar’

Het op de voorzijde vermelde negatief saldo is betaalbaar binnen een termijn van 21 dagen na de kennisgeving van dit document. Klachten of bezwaren omtrent de aangerekende belastingen moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het College van Burgemeester en Schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het nummer van dit document en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

‘Herinnering’

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig binnen de vastgestelde termijn van 21 dagen is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail de belastingplichtige aan de betaling van het negatief saldo herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de verzending van de herinnering.

‘Aangetekende herinneringsbrief’

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste herinnering, verstuurt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief aan de belastingplichtige. De kostprijs van de aangetekende zending wordt aangerekend. De aangetekende herinneringsbrief verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingplichtige. Indien het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending niet volledig binnen de betalingstermijn worden voldaan, wordt de belastingplichtige geacht de aangerekende belasting en de toeslagen niet te betwisten en zullen het negatief saldo en de kostprijs van de aangetekende zending met een dwangbevel ingevorderd worden.

artikel 31: De herinneringen

§ 1 Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de eerste herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald wordt, verzendt LIMBURG.NET per aangetekend schrijven een aangetekende herinneringsbrief met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn.

LIMBURG.NET kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

§ 2 Indien de contantbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald of wanneer de rekenstaat meer dan 21 opeenvolgende dagen na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument een negatief saldo vertoont, verzendt LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De herinnering kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de verzending van de herinnering.

Indien na de termijn van de eerste herinnering het openstaande bedrag niet tijdig en volledig wordt betaald, verzendt LIMBURG.NET een aangetekende herinneringsbrief met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de aangetekende herinneringsbrief dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

artikel 32: De kostenaanrekening van de ingebrekestellingen en dwangbevelen

De portkosten van de aangetekende herinneringsbrief en de kosten verbonden aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend.

De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekende gerechtsdeurwaarder.

LIMBURG.NET kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.

artikel 33: De betaling

De betalingen gebeuren op de rekening van LIMBURG.NET onder vermelding van de referte vermeld in het betalingsdocument. De betalingen worden ingeval van openstaande kosten, ingevolge het verzenden van een aangetekende herinneringsbrief, eerst op de kosten aangerekend.

Bij afwezigheid van een correcte referte tracht LIMBURG.NET op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft.

Gedeeltelijke betalingen waarvan redelijkerwijze niet kan worden achterhaald op welke openstaand saldo ze betrekking hebben, worden, voor zover van toepassing, eerst toegerekend op de openstaande kosten, daarna op een openstaande kohierbelasting, vervolgens op een negatief saldo van de contantbelastingen of tarieven, in functie van de ouderdom van de schuld en tenslotte op aangerekende voorschotten. Een eventuele rest wordt op de rekenstaat geboekt als een voorschot op de contantbelasting/tarieven.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze betrekking hebben op een niet verschuldigde belasting, worden teruggestort aan de betaler.

Betalingen die geboekt werden als voorschot, kunnen worden teruggevorderd.

artikel 34: De aanrekening van intresten

De intresten over de niet-betaalde kohierbelasting of de intresten over een openstaand negatief saldo van de contantbelasting kunnen aangerekend worden vanaf de datum van de eerste aangetekende herinneringsbrief tot de datum van daadwerkelijke betaling.

artikel 35: Uitzondering op de inningsbevoegdheid

§ 1 Van zodra LIMBURG.NET of door de gemeente of door de belastingplichtige of door diens schuldbemiddelaar in kennis wordt gesteld dat de belastingplichtige een collectieve schuldenregeling is toegestaan teneinde zijn financiële toestand als schuldenaar te herstellen overeenkomstig de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen én de belastingplichtige een afbetaling over

verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatighedsintresten, draagt LIMBURG.NET het inningsdossier van de belastingplichtige terug over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

§ 2 De belastingplichtige die niet voldoet aan de voorwaarden van §1 en die desondanks een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatighedsintresten, richt zijn vraag tot de gemeente. Indien de gemeente instemt met de afbetaling in verschillende termijnen stelt de gemeente LIMBURG.NET onverwijld in kennis van die beslissing. LIMBURG.NET draagt het inningsdossier met onmiddellijke ingang over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

HOOFDSTUK 5 - SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

artikel 36: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2017.

artikel 37: Opheffing

Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud.

artikel 38: Bekendmaking

Dit raadsbesluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Een kopie van onderhavig raadsbesluit wordt in toepassing van artikel 248 tot en met 261 van het gemeentedecreet verzonden aan de provinciegouverneur.

Een eensluitend gewaarmerkt afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan:

- LIMBURG.NET;
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;
- het Departement LNE, Afdeling Milieu-inspectie en/of de Vlaamse Minister van Leefmilieu;
- de gemeentelijke technische dienst, milieudienst en financiële dienst.

ROW - Dienst Patrimonium

10. VERKOOP GROND, DEEL VAN PERCEEL 549H TE ZICHEN 6E AFDELING SECTIE B

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gezien de interesse van de aanpalende eigenaar om een perceel grond gelegen te Riemst 6e afdeling Zichen Zussen Bolder, sectie B, deel van 59H, groot 53m² aan te kopen;

Gezien de bereidheid om gronden aan te kopen tegen schattingsprijs te vermeerderen met de kosten voor het opstellen van de schatting;

Gezien de beslissing van het schepencollege van 14/07/2016 houdende de principebeslissing voor het verkopen van de grond en de aanvraag van de schatting;

Gezien het voorstel om een perceel grond gelegen te Riemst 6e afdeling Zichen Zussen Bolder, sectie B, deel van 59H, groot 53m², te verkopen aan de voorwaarden vermeld in de ontwerpakte die integraal deel uitmaakt van dit besluit en tegen een bedrag van € 795,00, volgens schatting, te verhogen met de kosten voor de opmaak van de schatting, € 121,00;

Gelet op het schattingsverslag opgesteld door landmeter-expert Peter Gijsen op 12 september 2016;

Gelet op de bodemattesten;

Gezien de ontwerpakte opgesteld door notaris Mieke Neven, akte, die integraal deel uitmaakt van dit besluit;

Gezien de gelden kunnen ingeboekt worden in het budget 2018 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/22500021/0600;

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

De gemeenteraad beslist om de gronden gelegen te Riemst 6e afdeling Zichen Zussen Bolder, sectie B, deel van 59H, groot 53m² te verkopen aan de voorwaarden vermeld in de ontwerpakte.

artikel 2:

De ontwerpakte opgesteld door notaris Mieke Neven wordt goedgekeurd. en maakt integraal deel uit van dit besluit

artikel 3:

Bij overschrijving de bevoegde hypotheekbewaarder te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 4:

De verkoop gebeurt tegen een bedrag van € 795,00 te vermeerderen met de kosten voor de schatting € 121.00. Deze gelden worden ingeschreven in het budget 2018 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/22500021/0600

artikel 5:

De gemeenteraad gaat akkoord met de aanstelling van notaris Mieke Neven, op vraag van de koper, om de akte te verlijden. Alle kosten zijn ten laste van de kopers.

artikel 6:

Burgemeester Mark Vos en algemeen directeur Claudia Swennen worden namens de gemeente gelast met de ondertekening van de akte.

ROW - Dienst Patrimonium

11. GOEDKEURING DADING VERPLAATSEN ANPR CAMERA VISESTEENWEG

Ivo Thijs:

1.Hoe lang staat de camera er al.

burgemeester Mark Vos:

iets meer dan een jaar.

2.Wist u toen niet dat dit een bouwzone betrof?

burgemeester Mark Vos:

Jawel, maar dat is destijds verkeerd ingeschat en vandaar dat er wordt gesteld bij een mogelijke bouwaanvraag de camera te verplaatsen.

3.Dan moet de gemeenteraad nu niet goedkeuren want er is geen bouwvergunning aangevraagd.

Dirk Jacobs:

Waarom vraagt u nu al een goedgekeuring? Wat als later blijkt dat er ergens een verlichtingspaal of een boom enz verkeerd staat?

burgemeester Mark Vos:

Dat is afhankelijk van de situatie en is vaak ook ten laste van infrax.

Jan Peumans:

1.Van wie komt de vraag?

burgemeester Mark Vos:

Van de eigenaar van de grond

2.Waar staat er gevoeligheid-vertrouwelijk?

Ivo Thijs:

Indien er binnen 1 jaar een bouwvergunning wordt afgeleverd, moet de gemeente toch op eigen kosten zulke werken uitvoeren?

burgemeester Mark Vos:

Wij wensen dit nu te laten goedkeuren om later discussies te vermijden.

Jan Peumans:

Wat is het verschil met het verplaatsen van een verlichtingspaal? Indien Infracx betaalt worden de kosten nadien toch verhaald op de gemeenschap. Gelieve mij een overzicht te bezorgen van de verplaatsingen die door Infracx zijn uitgevoerd en op basis waarvan.

Steven Coenegrachts:

Ik snap uw redenering niet. Ik zie het nut niet om nu al een beslissing te nemen. Waarom niet als er een bouwaanvraag is?

burgemeester:

Om de bouw mogelijkheden niet te hypothekeren en de eigenaar de nodige rechtszekerheid te geven

Jan Peumans:

1. In de beslissing van 16/11/17 van het schepencollege staat vermeld dat de aanpalende eigenaar niet akkoord ging met de inplanting van de ANPR-camera.

burgemeester Mark Vos:

U moet de dading lezen.

2. Dit lijkt mij een vorm van duur dienstbetoon.

Burgemeester Mark Vos:

Dat klopt niet. Leest de dading voor, nu geen bouwvergunning, nu geen kosten gemaakt.

Ivo Thijs:

Heeft de eigenaar bezwaar aangetekend?

burgemeester Mark Vos:

Ja, toen de paal er al stond.

Steven Coenegrachts:

Wat als de paal pas na 10 jaar moet verplaatst worden, dan zullen de kosten anders zijn.

Jan Peumans:

Volgens mij is de volgende stap de aanvraag van de bouwvergunning

Ivo Thijs:

Ik dien een amendement in tot uitstel van dit punt en vraag hierover de stemming

BESLUIT amendement Ivo Thys: 13 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

10 stemmen voor: Jan Peumans, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings, Dirk Jacobs en Ivo Thys

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 42;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gezien langs de Visésteenweg, ter hoogte van de Pietjesstraat er op het openbaar domein van de gewestweg Visésteenweg, in beheer bij wegen ven verkeer, een ANPR camera werd geplaatst in opdracht van de politiezone Bilzen Hoeselt Riemst;

Gezien de aanpalende eigenaars van het perceel Riemst 6e afdeling Zichen Zussen Bolder, sectie A nr. 608N, niet akkoord zijn met de inplanting van de ANPR camera met bijhorende paal en weggast;

Gezien in vergadering van 21 september 2017 het schepencollege heeft beslist om bedoelde installatie op kosten van het gemeentebestuur te verplaatsen op vraag van de betrokken eigenaars bij het indienen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden en/of een aanvraag omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen;

Gelet op de raming voor het verplaatsen van de installatie van € 15.084,98 exclusief BTW;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 16 november 2017 omtrent de opdracht aan notaris Mieke Neven om voor bedoelde afspraken een dading op te stellen;
Gehoord het verslag;
Na bespreking;

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin
9 stemmen tegen: Jan Peumans, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Dirk Jacobs
1 onthouding: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeente gaat akkoord met het ontwerp van dading opgesteld door notaris Mieke Neven, met volgende voorwaarden:

De op het openbaar domein van de gewestweg Visésteenweg, in beheer bij wegen ven verkeer, geplaatste ANPR camera, met bijhorende paal en wegkast, eigendom van van de politiezone Bilzen Hoeselt Riemst wordt op kosten van het gemeentebestuur verplaatst op vraag van de betrokken eigenaars bij het indienen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden en/of een aanvraag omgevingsvergunning voor het uitvoeren van stedenbouwkundige handelingen.

en volgens de andere voorwaarden opgesomd in de akte van dading die als bijlage een geheel vormt met dit besluit.

artikel 2:

Voor de realisatie van de verplaatsing, geraamd op € 15.084,98 exclusief BTW, 18.252,83 inclusief BTW, worden ten gepaste tijde kredieten voorzien in het budget.

artikel 3:

Bij overschrijving de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 4:

Al de kosten voortvloeiende uit deze dading zijn ten laste van de gemeente Riernst.

artikel 5:

burgemeester Mark Vos, en algemeen directeur Claudia Swennen worden gemachtigd om bedoelde dading namens de gemeente te ondertekenen.

ROW - Dienst Patrimonium

12. DEFINITIEVE BESLISSING VERKOOP ACHTERLIGGENDE GRONDEN MEMBRUGGEN ZAGERIJSTRAAT, RIEMST 10E AFDELING SECTIE A NUMMER 225M: BEKRACHTIGING BESLISSING SCHEPENCOLLEGE VAN 02/08/2018

Ivo Thys:

Ik ga niet akkoord met dit voorstel. Als uw geheugen goed is, dan weet de burgemeester dat hij zich daartegen verzet heeft met hand en tand. Er was daar de gelegenheid om speeltuig aan te leggen achter de verkaveling. Dat was een goed initiatief, maar omdat de gemeente het niet onderhouden heeft, hebben de eigenaar dit zelf aangekocht.

Jan Peumans:

Hoe vaak wordt een offerte gevraagd aan een studiebureau? Mij lijkt dat dezelfde firma vaak voorkomt.

burgemeester Mark Vos:

Per 4 of 5 schattingsverslagen worden offertes gevraagd, de goedkoopste krijgt de opdracht.

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 57 §3,8°.b;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gezien het besluit van de gemeenteraad van 12 september 2016, houdende de verkoop aan de aanpalende eigenaars van gedeelten van het perceel gelegen te Membruggen sectie A nummer 225E, aan de aangelanden;

- Verkoop lot A groot 87m² aan de echtgenoten Meral-Eminova tegen een bedrag van € 1.087,50;
- Verkoop lot B groot 82m² aan de echtgenoten Loos-Kaes tegen een bedrag van € 1.025,00;
- Verkoop lot E groot 76m² aan Steegmans Barbara tegen een bedrag van € 950,00;
- Verkoop lot F groot 76m² aan Vandromme Roland & Boelen Kato tegen een bedrag van € 950,00;
- Verkoop lot G groot 104m² aan Van Doorn Danny & Hovens Nicole tegen een bedrag van € 1.300,00;

Gelet op de vraag van de toekomstige eigenaar van de woning Zagerijstraat 11B, om het perceel gelegen te Riemst 10e afdeling sectie A nummer 225M, groot 78m², aan te kopen, en de akte samen met de aankoopakte van de woning te verlijden;

Gelet op het schattingverslag opgesteld door Geotec, op 13 juli 2017 waarbij de waarde van de gronden werd bepaald op € 13.5/m²;

Gelet op de ontwerpakte opgesteld door Notaris Mieke Neven, die integraal deel uitmaakt van dit besluit;

Gezien de gelden van de verkoop geboekt kunnen worden op registratiesleutel, ingeschreven in het budget 2018, 1419/005/001/001/001/22000021-0600;

Gezien de kosten voor het opstellen van de akte, registratiekosten, bodemattest, schatting ..., en de meerkosten (€ 261,15) ten laste zijn van de kopers.

Gelet op de bodemattesten;

Gelet op de hoogdringendheid van de beslissing gezien de akte van de aankoop van de woning wordt verleden in augustus;

Gelet op de beslissing van het schepencollege in vergadering van 2 augustus 2018 om de verkoop definitief toe te staan;

Gezien de verkoopakte is ondertekend op 20 augustus 2018.

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

BESLUIT: 22 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin
1 stem tegen: Ivo Thys

artikel 1:

De gemeente zal gedeelte van het onroerend goed gelegen te Riemst 10e afdeling Membruggen sectie A nummer 225M, verkopen volgens de ontwerpakte opgesteld door notaris Mieke Neven, die integraal deel uitmaakt van dit besluit.

artikel 2:

De raad bekrachtigd de beslissing van het schepencollege van 2 augustus 2018 omtrent de verkoop, wegens hoogdringendheid, namelijk de vraag van de koper om de akte te verlijden in augustus 2018, volgens de verkoop voorwaarden van de woning, en volgens de waardebepaling volgens het schattingsverslag van Geotec, opgesteld op 23 juli 2018 tegen een bedrag van € 1.053,00;

artikel 3:

De gelden van de verkoop kunnen ingeschreven worden in het budget 2018 onder registratiesleutel 1419/005/001/001/001/22000021-0600.

De kosten voor het opstellen van de akte zijn ten laste van de kopers.

artikel 4:

Bij overschrijving de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 5:

Akkoord te gaan met de aanstelling van notaris Mieke Neven, Statiestraat te Riemst om de akte te verlijden.

artikel 6:

De ontwerpakte wordt goedgekeurd en aanvaard. Burgemeester Mark Vos en algemeen directeur Claudia Swennen werden gemachtigd, namens de gemeente, de akte te ondertekenen.

artikel 7:

De kosten voor de meting van, € 261,15 BTW inclusief, zijn ten laste van de koper.

ROW - Dienst Patrimonium

13. DEFINITIEF BESLUIT ERFPACHTOVEREENKOMST 'T PAENHUS

Schepen Marina Pauly geeft een toelichting a.h.v. een powerpointvoorstelling en bedankt alle vrijwilligers die gedurende al die jaren 't Paenhuys hebben beheerd en uitgebouwd tot het mooie complex zoals we het nu kennen'

Ivo Thys:

1. Heeft het kerkbestuur nog leningen lopen voor dit buurthuis?

2. Werde overwogen om dit buurthuis voor 1 euro in erfpacht te krijgen

burgemeester Mark Vos:

Het kerkbestuur ging hiermee niet akkoord.

3. Houdt de gemeente rekening met het feit dat de zaal in de toekomst in concessie zou gegeven worden?

schepen Marina Pauly:

alle mogelijkheden van de toekomst kunnen niet in ogenschouw genomen worden, dat zal dan aan de mensen zijn die hier in deze raadszaal zitten op dat ogenblik.

4. Er wordt 15.000 euro voorzien als werkingstoelage, de werkingstoelage voor buurthuizen bedraagt 100 euro. De vrijwilligers worden niet gelijk behandeld, de inspanningen die in die vzw gedaan worden, kosten ook veel moeite, er is een discrepantie tussen deze twee bedragen.

schepen Marina Pauly:

De mogelijkheden voor uitbating zijn juridisch onderzocht. De concessie had ook aan de privé gegeven kunnen worden of kon volledig door de gemeente zelf gedaan worden, maar dat zou ook kostelijk zijn. Het schepencollege koos ervoor om werk en vergoeding op te delen. Er is veel te doen in een complex als 't Paenhuys en dus mag er een vergoeding zijn, er werd een simulatie vrijwilligersvergoeding gemaakt aan 17 euro per 4 uur.

5. Andere vrijwilligers worden niet betaald.

schepen Marina Pauly:

Naarmate het complex gegroeid is, is de opdracht zwaarder geworden en is er een zekere tegemoetkoming noodzakelijk geacht.

burgemeester Mark Vos:

Het betreft hier een grote zaal die dorpsoverschrijdend is. De zaal wordt 365 keer verhuurd per jaar en dit vergt grote inspanningen. Er is gekozen om met de vrijwilligers in zee te gaan, zij hebben de zaal destijds opgebouwd en uitgebaat. Dit leek ons de beste oplossing.

6. Het risico bestaat dat de buurthuizen ook stilvallen, misschien kan er daar ook een vergoeding overwogen worden om alzo de leefbaarheid in de dorpen te garanderen.

schepen Marina Pauly:

De verenigingen van Riemst krijgen een voordeeltarief.

Steven Coenegrachts:

Ik ben zeker tevreden dat er een oplossing werd gevonden voor dit probleem. Ik stel me echter de vraag of - gezien we ons bevinden in een verkiezingsjaar – of ABB hier geen probleem mee heeft.

burgemeester Mark Vos:

Enkel als er bezwaren worden ingediend.

Steven Coenegrachts:

Ik stel voor om dit punt dan unaniem goed te keuren zodat de kans op bezwaar er niet is.

burgemeester Mark Vos:

Gaat de raad akkoord met dit voorstel?

De raad gaat unaniem akkoord.

Ivo Thijs:

Mijn vragen worden als kritiek beschouwd, maar ik wil er enkel op wijzen dat de vrijwilligers op 2 manieren worden behandeld. Ik vraag enkel meer aandacht voor de vrijwilligersproblematiek.

Mark Konings:

In Herderen krijgt men 17.000 euro en dat centrum is kleiner. Ik vind een bedankje voor de vrijwilligers die al die jaren deze taken opgenomen hebben terecht.

schepen MarinaPauly:

Ik wil nog melden dat we goed nieuws hebben ontvangen want het beheer van 't paenhuys voldoet aan de voorwaarde om extra cultuursubsidies van 68.000 euro te ontvangen.

Overwegende dat de bestaande vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys stopt met de uitbating van het Paenhuys, dat er geen nieuwe uitbater werd gevonden en dat de gemeente gevraagd werd om de uitbating over te nemen;

Overwegend dat de gemeente een lokale verankering belangrijk vindt en samen met de nieuwe vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys zal uitbaten;

Gelet op de vraag en nood vanuit het Riemster Culturele verenigingsleven om in Riemst een ruime en betaalbare accommodatie ter beschikking te hebben om culturele activiteiten te organiseren;

Gelet op het feit dat de Riemster sportverenigingen terecht kunnen in gemeentelijke infrastructuren, die tegen gunstig tarief verhuurd worden;

Gelet op de centrale ligging van 't Paenhuys in onze gemeente;

Gelet op de ligging van het 't Paenhuys als onderdeel van de zorgcampus, seniorenwoningen, dienstencentrum;

Gelet op een toekomstige integratie in de gemeentelijke dienstverlening;

Gelet op Algemeen Beleidsplan van de gemeente waarin overeengekomen wordt dat het gemeentebestuur een dienstencentrum zal uitbouwen en het verenigingsleven ondersteunt;

Gelet op de schatting opgesteld door landmeter-expert Peter Gijsen van 20 april 2017;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 19 juli 2018 houdende de goedkeuring van de erfpachtakte;

Gelet op de bemerkingen nog gemaakt door het kerkbestuur op 7 augustus 2018;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 23 augustus 2018;

Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

Gehoord het verslag;

Na bespreking;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

De raad beslist om de erfpachtovereenkomst tussen het Kerkfabriek van de parochie Sint-Martinus en de gemeente Riemst, die als bijlage integraal deel uitmaakt van dit besluit, inzake de uitbating van het Paenhuys, goed te keuren. Het betreft de gebouwen en gronden op de percelen kadastraal gekend Riemst 1e afdeling sectie A nummers 497W (27a80ca) en 497X (11a84ca)

artikel 2:

Deze overeenkomst treedt in werking na goedkeuring door de gemeenteraad van 10 september 2018

artikel 3:

De ontwerpakte wordt goedgekeurd en aanvaard. Burgemeester Mark Vos en algemeen directeur Claudia Swennen werden gemachtigd, namens de gemeente, de akte te ondertekenen.

artikel 4:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder.

artikel 5:

Bij overschrijving de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD) te ontslaan om welke redenen ook van ambtshalve inschrijving.

artikel 6:

De gelden van de erfpachtvergoeding €4.004,00/jaar wordt voorzien in het budget
De kosten voor het opstellen van de akte zijn ten laste van het gemeentebestuur en kunnen gefinancierd worden met de kredieten die zijn voorzien in het budget 2018 onder registratiesleutel 61420110-0600.

artikel 7:

Akkoord te gaan met de aanstelling van notaris Mieke Neven, Statiestraat te Riemst om de akte te verlijden.

ROW - Dienst Patrimonium

14. PARTIEEL BEHEER VAN ZAAL 'T PAENHUYS DOOR VZW PAROCHIALE WERKGROEP 'T PAENHUYS - DEFINITIEF BESLUIT

Overwegende de beslissing van de huidige vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys om de werkzaamheden rond de uitbating van 't Paenhuys stop te zetten;
Overwegend dat de bestaande vzw stopt en dat er geen nieuwe uitbater gevonden werd om de uitbating over te nemen;
Overwegend dat de gemeente gevraagd werd om de uitbating over te nemen;
Overwegende dat het gemeentebestuur een lokale verankering belangrijk vindt en daarom in functie van de exploitatie van deze zaal wenst samen te werken met de nieuwe vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys voor wat betreft het weekendbeheer van de cafetaria, het jeugdlokaal, het muzieklokaal en de vergaderzaal alsook het beheer van de dranken gedurende de week en in het weekend.
Gelet op de vroegtijdige beëindiging van de erfpachtovereenkomst tussen het Kerkfabriek der parochie Sint-Martinus en de vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys;
Gelet op de beslissing van het gemeentebestuur om de uitbating van het 't Paenhuys over te nemen;
Gelet op de erfpachtovereenkomst tussen het Kerkfabriek der parochie Sint-Martinus en de gemeente; Riemst.
Gelet op de beslissing van het schepencollege van 19 juli 2018;
Gelet op het gemeentedecreet;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

De raad beslist om de inhoud van de overeenkomst tussen de gemeente Riemst en vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys inzake het partieel beheer van zaal 't Paenhuys goed te keuren.

artikel 2:

De overeenkomst als bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

artikel 3:

Deze overeenkomst treedt in werking op 1 november 2018.

artikel 4:

De raad, machtigt de burgemeester en de gemeentesecretaris om deze overeenkomst te ondertekenen.

artikel 5:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel beheerder.

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Cultuur

15. HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM 'T PAENHUYS

Overwegende dat de bestaande vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys stopt met de uitbating van het Paenhuys, dat er geen nieuwe uitbater werd gevonden en dat de gemeente gevraagd werd om de uitbating over te nemen;

Overwegende dat het gemeentebestuur een lokale verankering belangrijk vindt en daarom in functie van de exploitatie van deze zaal wenst samen te werken met de nieuwe vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys voor wat betreft het weekendbeheer van de cafetaria, het jeugdlokaal, het muzieklokaal en de vergaderzaal alsook het beheer van de dranken gedurende de week en in het weekend;
Gelet op de vraag en nood vanuit het Riemster Culturele verenigingsleven om in Riemst een ruime en betaalbare accommodatie ter beschikking te hebben om culturele activiteiten te organiseren;
Gelet op het feit dat de Riemster sportverenigingen terecht kunnen in gemeentelijke infrastructuur, die tegen gunstig tarief verhuurd worden;
Gelet op de centrale ligging van 't Paenhuys in onze gemeente;
Gelet op de ligging van het 't Paenhuys als onderdeel van de zorgcampus, seniorenwoningen, dienstencentrum;
Gelet op een toekomstige integratie in de gemeentelijke dienstverlening;
Gelet op Algemeen Beleidsplan van de gemeente waarin overeengekomen wordt dat het gemeentebestuur een dienstencentrum zal uitbouwen en het verenigingsleven ondersteunt;
Gelet op de beslissing van het schepencollege van 23 augustus 2018 houdende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement;
Gelet op het gemeentedecreet inzonderheid artikel 43;
Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;
Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratief toezicht op de gemeenten;
Gelet op het decreet van de Vlaamse Regering van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement van het gemeenschapscentrum 't Paenhuys en de gebruiksovereenkomst, die als bijlage integraal deel uitmaken van dit besluit, goed.

artikel 2:

Deze overeenkomst treedt in werking na ondertekening van de erfpachtovereenkomst tussen de kerkfabriek der parochie Sint-Martinus en de gemeente Riemst.

artikel 3:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

AH Welzijn & Vrije Tijd

16. INTREKKING GEMEENTERAADSBSLUIT VAN 10/10/2011 EN DE BIJHORENDE ADDENDA VAN 21/11/2012, VAN 08/03/2013 EN VAN 01/09/2015 ROND WERKING VAN DIENSTENCENTRUM

Gelet op Algemeen Beleidsplan van de gemeente waarin overeengekomen wordt dat het gemeentebestuur een dienstencentrum zal uitbouwen en het verenigingsleven ondersteunt
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 10/10/2011 en de bijhorende addenda van 21/11/2012, van 08/03/2013 en van 01/09/2015, waarin de samenwerking tussen het gemeentebestuur en vzw 't Paenhuys, in het kader van de uitbouw van een dienstencentrum, wordt beschreven;
Overwegende dat de bestaande vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys stopt met de uitbating van het Paenhuys, dat er geen nieuwe uitbater werd gevonden en dat de gemeente gevraagd werd om de uitbating over te nemen;
Overwegend dat de gemeente een lokale verankering belangrijk vindt en samen met de nieuwe vzw Parochiale Werkgroep 't Paenhuys zal uitbaten;
Overwegende de voorbereidende besprekingen tussen de verantwoordelijken van vzw Parochiale Werkgroep 't paenhuys en de gemeentelijke beleidsverantwoordelijken inzake de voorwaarden van het in erfpacht nemen van het Paenhuys door het gemeentebestuur;
Gelet op de vraag en nood vanuit het Riemster Culturele verenigingsleven om in Riemst een ruime en betaalbare accommodatie ter beschikking te hebben om culturele activiteiten te organiseren;

Gelet op het feit dat de Riemster sportverenigingen terecht kunnen in gemeentelijke infrastructuur, die tegen sociaal tarief verhuurd worden;
Gelet op de centrale ligging van vzw 't Paenhuys in onze gemeente;
Gelet op de ligging van het Paenhuys als onderdeel van de zorgcampus, seniorenwoningen, dienstencentrum;
Gelet op een toekomstige integratie in de gemeentelijke dienstverlening;
Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28/06/2018;
Gelet op gemeentedecreet;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Het gemeenteraadsbesluit van 10/10/2011 en de bijhorende addenda van 21/11/2012, van 08/03/2013 en van 01/09/2015, waarin de samenwerking tussen het gemeentebestuur en vzw 't Paenhuys, in het kader van de uitbouw van een dienstencentrum, wordt beschreven, worden ingetrokken.

artikel 2:

Deze documenten worden opgeheven in 2018; op datum van ondertekening van de erfpachtovereenkomst tussen het Kerkfabriek der parochie Sint-Martinus en de gemeente Riemst.

artikel 3:

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

AH Welzijn & Vrije Tijd

17. PENTAGOON ACADEMIE VAN SCHOLENGROEP 13

Ivo Thys:

Werd er rekening mee gehouden dat er misschien nog een nieuwe jeugdbeweging zou komen in Val-Meer? Waar moeten die dan terecht?

schepen Bert Cilissen:

Op dit moment zijn er geen jeugdbewegingen in Val-Meer actief, op onze rondvraag naar eventuele interesse om een jeugdbeweging op te starten kregen we geen respons. Indien er in de toekomst een nieuwe jeugdbeweging opstart zal er naar een locatie worden gezocht.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op het gelijkheidsbeginsel waarbij partijen die zich in gelijke omstandigheden bevinden op een gelijke wijze moeten behandeld worden;

Gelet op de beslissing van het college van Burgemeester en Schepenen van 05/07/2018;

Gelet op het toelagereglement infrastructuurwerken schoolgebouwen van 11/05/2015 waarin geen kosten kunnen opgenomen worden aan gebouwen die na 11/05/2018 niet ingericht waren als schoolinfrastructuur;

Gelet op de beleidsnota 2013-2018 waarin het gemeentebestuur streeft naar het faciliteren van samenwerkingsverbanden zodat een zo breed mogelijke leer- en leefomgeving wordt gecreëerd ten einde maximale ontwikkelingskansen te geven aan onze kinderen;

Gelet op de goedgekeurde visietekst door de gemeenteraad rond kind- en jeugdvriendelijk Riemst waarin het gemeentebestuur streeft naar de implementatie van alle rechten van het kind;

Overwegend dat het gemeentebestuur zoveel mogelijk kansen en ervaringen wil creëren voor kinderen en jongeren ;

Overwegend dat dit het best kan door de hen hiermee laten kennis te maken op een laagdrempelige manier m.n. in onze gemeente zelf;

Overwegend dat het voor een kleiner gemeentebestuur financieel niet haalbaar is om alle professionele opleidingen zelf in te richten;

Overwegend dat het gemeentebestuur ,waar mogelijk zoekt naar samenwerkingsverbanden;
Overwegende de samenwerking met de muziekacademie Voeren-Riemst;
Overwegende dat de Pentagoon Academie van Scholengroep 13 de afdeling Beeld wil uitbreiden op ons grondgebied;
Overwegende dat dit niet meer kan in de lokalen van de vroegere basisschool in Heukelom, omdat de nieuwe jeugdbeweging Rumanzeis, deze ter beschikking kreeg;
Overwegende de vraag van de Pentagoon Academie van Scholengroep 13 aan het gemeentebestuur om mee op zoek te gaan alternatieve locatie en tussen te komen in de kostprijs voor deze lokalen indien men wenst dat de academie haar professionele werking verder zet op ons grondgebied;

Overwegende dat de bijlokalen in de Bond uitermate geschikt zijn op enkele aanpassings- en veiligheidswerken na;

Overwegende dat de uitvoering van deze werken geraamd worden op 13.000 €;

Overwegende dat de huurprijs voor deze lokalen 200 €/maand bedraagt;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

De bijlokalen van De Bond - Bampstraat 8 in Val-Meer worden gebruiksklaar ingericht door het gemeentebestuur, ten voordele van het deeltijds kunstonderwijs Pentagoon Academie van Scholengroep 13 zodat ze aan de veiligheidsvoorschriften van het onderwijs voldoen.

artikel 2:

De geraamde kostprijs van deze aanpassingswerken bedraagt 13.000 €. Deze worden als een toelage ingeschreven in het budget 2018 omdat de werken uitgevoerd, gecoördineerd en beheerd worden door het gemeentebestuur.

artikel 3:

De maandelijkse huurgelden van 200 € zijn ten laste van het gemeentebestuur vanaf september 2018.

artikel 4:

Deze kredieten worden in 2018 via budgetwijziging voorzien op de registratiesleutels 1419/005/001/001/001/64902500 en 1419/005/001/001/001/66402500.

artikel 5:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

AH Welzijn & Vrije Tijd

18. GOEDKEURING GEBRUIKSOVEREENKOMST SCOUTS RUMANZEIS RIEMST

Overwegend dat er in Riemst een nieuwe jeugdvereniging "Scouts Rumanzeis" is opgericht;
Overwegende dat het gemeentebestuur er in de beleidsnota 2013-2018 naar streeft om het verenigingsleven in Riemst financieel en materieel te ondersteunen en om nieuwe en bestaande jeugdwerkinitiatieven blijvend te stimuleren en te ondersteunen om een veilige, verantwoorde en kwalitatieve werking uit te bouwen;

Overwegende de visietekst rond kind- en jeugd vriendelijk Riemst waarin omschreven wordt dat het gemeentebestuur het belangrijk vindt dat jeugdverenigingen beschikken over voldoende infrastructuur op het niveau van de deelgemeente om hun werking te waarborgen.

Overwegend dat de gemeentelijke klaslokalen, Heukelomdorp 7 in Riemst leeg staan;

Overwegende dat het gemeentebestuur de gemeentelijke gebouwen zo efficiënt mogelijk wil gebruiken;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 05/07/2018 om de klaslokalen in Heukelom gratis ter beschikking te stellen van de jeugdvereniging "Scouts Rumanzeis";

Gelet op de bijgevoegde bruikleenovereenkomst die integraal deel uitmaakt van dit besluit;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse Gewest van het administratieve toezicht op de gemeenten;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van besturen in de provincies en de gemeenten;

Gelet op artikel 42 van het gemeentedecreet;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Het gemeentebestuur gaat principieel akkoord met het in bruikleen geven van de gemeentelijke klaslokalen, Heukelomdorp 7 te Riemst aan de jeugdbeweging Scouts Rumanzeis.

artikel 2:

Het gemeentebestuur geeft de vermelde accommodaties in bruikleen :

-tegen een jaarlijkse prijs van 0 euro

-onder de voorwaarden, zoals deze weergegeven zijn in de overeenkomst

artikel 3:

Het gemeentebestuur beslist om de bruikleenovereenkomst tussen de jeugdvereniging Scouts Rumanzeis en het gemeentebestuur als volgt goed te keuren:

Tussen de ondergetekenden:

Het gemeentebestuur van Riemst, voor wie optreden de heer Mark Vos, burgemeester, en mevrouw Claudia Swennen, algemeen directeur, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 10/09/2018.

Hierna "uitlener" genoemd

En

Jeugdvereniging Scouts 'Rumanzeis' Riemst, Heukelomdorp te 3770 Riemst, vertegenwoordigd door de hoofdleder,

Maarten Beerts

Tramstraat 46, 3770 Riemst

0478212550

maarten-b@live.be

de hoofdleder,

Miek Bruggen

Bilzersteenweg 23, Bus 1, 3770 Riemst

0476625143

bruggen.j.miek@hotmail.com

de lokaalverantwoordelijke,

Lars Vangronsveld

Tramstraat 82, 3770 Riemst

0476565360

lars.vangronsveld@outlook.com

Hierna "lener" genoemd

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: DE BRUIKLEEN

De uitlener geeft in bruikleen aan de lener die aanvaardt, volgende goederen met de eventueel reeds opgerichte gebouwen, waarvan hij eigenaar is, in de staat zoals hierna beschreven:

goederen, gelegen te Riemst, Heukelomdorp 7, kadastraal gesitueerd te Heukelom, Vroenhoven, 4e afdeling, sectie C nummer:

- 684V, met een oppervlakte volgens kadaster van 970 m²;

zoals met rood omljnd op bijgevoegd plan, ter beschikking om dienstig te zijn als lokaal voor de jeugdbeweging.

De bruikleningovereenkomst wordt afgesloten voor een onbepaalde periode met ingang van 01 augustus 2018.

Artikel 2: RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE LENER

A. De lener verbindt zich ertoe de zaak alleen te bestemmen tot het uitoefenen van de activiteiten die enkel gepaard gaan met de werking van de jeugdvereniging. Tijdens de ganse duur van de bruikleenovereenkomst moet de lener de vermelde bestemming handhaven. De bestemming mag niet gewijzigd worden zonder voorafgaandelijk goedkeuring van de uitlener. Het beheer van het complex wordt waargenomen door jeugdvereniging Scouts 'Rumanzeis' Riemst.

B. De lener dient de zaak als een goed huisvader te bewaren en te behouden. De lener en de uitlener komen uitdrukkelijk overeen dat het onderhoud en alle herstellingen ten laste zijn van de lener. De herstellingen omvatten onder meer:

Het onderhoud en nazicht van de sanitaire installatie, met inbegrip van het ontkalken van de boiler, het vervangen van kranen, het ontstoppen van leidingen, enz... Kleine herstellingen van afvoerbuizen en leidingen zijn eveneens ten laste van de lener. De lener zal geregeld de putten (septische putten, regenputten enz...) laten ledigen en afvoerpijpen en goten reinigen.

- het regelmatig vernieuwen van vloerbekleding, verf- en behangwerken, zelfs indien deze door slijtage of toeval zouden teniet gaan. De onroerende goederen moeten steeds in onberispelijke staat van onderhoud verkeren.

- het vervangen van gebroken of gebarsten ruiten, ongeacht de oorzaak van de breuk.

- de lener zal de paden grasvrij houden, de bomen snoeien en afgestorven of vernielde planten door gelijksoortige vervangen.

C. Alle verfraaiings , verbeterings en veranderingswerken aan het uitgeleende goed zullen enkel mogen uitgevoerd worden mits voorafgaande en schriftelijke toestemming van de uitlener. Behoudens andersluidende schriftelijke overeenkomst zullen zij ten bate blijven van de uitlener, zonder vergoeding, onverminderd het recht van de uitlener herstel van de oorspronkelijke toestand te vorderen. Mocht de lener na akkoord van de uitlener overgaan tot werkzaamheden waarvoor een postinterventiedossier nodig zou zijn, dan zal de lener dienaangaande alle verplichtingen op zich nemen en het postinterventiedossier, en het hem door de uitlener ter beschikking gesteld oorspronkelijk postinterventiedossier bij beëindiging van de werken overhandigen aan de uitlener. Indien er voor het uitgeleende goed een postinterventiedossier werd opgemaakt, verbindt de uitlener zich ertoe dit op eerste verzoek van de lener te zijner beschikking te stellen.

D. Het abonnement op de leveringen en het verbruik van water, gas, elektriciteit en telefoon, TV, internet, ... zijn ten laste van de lener.

E. De lener zal zijn aansprakelijkheid inzake brandverzekering nl. de risico's ten laste van de lener, en het verhaal der geburen, te verzekeren. De lener dient het gebouw te verzekeren in brand en aanverwante risico's (bv : brand, elektriciteitsrisico, waterschade, storm&sneeuwdruk,glasbraak, natuurrampen, BA gebouw en vandalisme) "voor rekening van wie behoort" (dus ook het aandeel van de eigenaar) voor de herbouwwaarde en met de clausule "afstand van verhaal" naar de uitlener (gemeente Riemst). Hij zal dit laten blijken door vertoon van de betaalde kwijtingen. Ook zal de lener een polis "brand" afsluiten voor zijn inboedel. In bovenvermelde brandpolis(sen) dient vermeld dat de verzekeraar de gemeente Riemst schriftelijk op de hoogte moet brengen, wanneer de polis opgezegd zou worden.

F. De lener kan het contract te allen tijde per aangetekende post met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden beëindigen, zonder motivering.

G. De overeenkomst is van rechtswege verbroken, zonder dat daartoe enige ingebrekestelling of aanmaning vereist is, ingeval de lener zijn activiteiten die hij kan ontwikkelen overeenkomstig de voorschriften van onderhavige bruikleenovereenkomst, heeft stopgezet, of indien de lener gedurende twee seizoenen geen activiteiten meer heeft uitgevoerd.

H. Alle mogelijke belastingen en taksen die het onroerend goed bezwaren en opgelegd worden door ieder mogelijk Bestuur, zullen ten laste vallen van de lener. De opcentiemen van de onroerende voorheffing ten voordele van de gemeente worden aan de lener terugbetaald.

I. De lener is aansprakelijk voor het verlies van de zaak, indien hij deze gebruikte voor een ander doel dan in punt a. beschreven of langer dan in punt a. voorzien.

Artikel 3: RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE UITLENER

A. Het is de uitlener toegestaan de bruikleenovereenkomst te allen tijde op te zeggen bij aangetekend schrijven met een opzegtermijn van één maand en zonder recht op enige vergoeding voor de lener en dit in de gevallen zoals hier omschreven:

a. Indien de opzegging door de uitlener wordt gedaan om redenen van openbaar nut;

b. Ingeval van onderuitlening of leningsafstand door de lener zonder de voorafgaande toestemming door de uitlener;

c. Ingeval de lener de strikte bestemming van het geleende goed niet naleeft, conform de artikel 1 en 2 van onderhavige overeenkomst;

d. Ingeval de lener zijn verplichtingen ten opzichte van toegankelijkheid, veiligheid, brandveiligheid, cultuurdecreet, sportdecreet, ... niet nakomt.

B. Het is de uitlener toegestaan de bruikleenovereenkomst op te zeggen bij aangetekend schrijven na een periode van negen jaar.

C. De uitlener staat in voor de tijdige registratie van de bruikleenovereenkomst en voor de betaling van de verschuldigde registratierechten. De uitlener beschikt voor de registratie over vier maanden vanaf de dag van ondertekening van de huurovereenkomst. De uitlener moet op het kantoor der registratie drie exemplaren van de huurovereenkomst aanbieden die hem zullen worden teruggegeven voorzien van de vermelding van de registratie. Eén van deze exemplaren moet hij dan overmaken aan de lener. Het is dus nodig de bruikleenovereenkomst in vier exemplaren op te stellen, opdat, gedurende de formaliteit van de registratie, de lener een exemplaar van de overeenkomst, door de uitlener getekend, in handen zou hebben.

D. Alle installaties, leidingen en toestellen moeten door de lener in goede staat van werking worden behouden. Zij moeten gevrijwaard worden voor vorst en andere risico's.

E. Jaarlijks zal het gemeentebestuur een inspectieronde organiseren met de verantwoordelijken van Scouts 'Rumanzeis' Riemst

Voor het jaarlijks onderhoud en keuring van de verwarmings-, elektriciteits-, gasinstallatie, brandblussers en noodverlichting zal het gemeentebestuur een onderhoudscontract afsluiten met een erkend vakman.

Artikel 4: DE PLAATSBESCHRIJVING

Er zal tussen partijen een omstandige plaatsbeschrijving op tegenspraak worden opgemaakt, zowel bij het begin van de bruikleenovereenkomst als bij het einde van de bruikleen.

Artikel 5: OVERMACHT

De lener is niet aansprakelijk voor ongevallen van overmacht, behalve indien hij in gebreke is gesteld de in bruikleen gegeven zaak terug te geven.

Artikel 6: BODEMATTEST

De uitlening betreft een onroerend goed waarop geen risicoactiviteit was of is gevestigd die bodemverontreiniging kan veroorzaken.

De bovenstaande overeenkomst moet niet worden aanzien als een overdracht van gronden in de zin van het Bodemdecreet.

De uitlener kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele vervuiling veroorzaakt door de lener.

De uitlener verklaart dat door de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij, afgekort OVAM, gevestigd te 2800 Mechelen, Stationsstraat 110, op attesten werden afgegeven, overeenkomstig artikel 36, §1 van het bodemdecreet, met betrekking tot het onroerend goed, voorwerp van deze akte. De inhoud van de attesten luidt : ":"De OVAM beschikt voor deze grond niet over informatie met betrekking tot de bodemkwaliteit. Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten".

Opmerkingen:

1. Risicogronden kunnen slechts overgedragen worden als er vooraf een oriënterend bodemonderzoek aan de OVAM is bezorgd met melding van de overdracht.
2. Bijkomende informatie over de overdrachtsregeling: www.overdracht.ovam.be.
3. Als er bodem wordt uitgegraven, afgevoerd of ontvangen, gelden de regels van grondverzet. Meer informatie: www.ovam.be/grondverzet.

De uitlener verklaart dat er op de grond die het voorwerp is van deze overeenkomst, bij zijn weten geen inrichting gevestigd is of was, of geen activiteit wordt of werd uitgevoerd die opgenomen is in de lijst van inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken, zoals bedoeld in artikel 6 van het bodemdecreet.

Op het einde van de bruikleenovereenkomst dient de lener eveneens een bodemattest op te vragen bij OVAM, en de inhoud hiervan mee te delen aan de uitlener.

Artikel 7: BEZOLDIGINGEN/KOSTEN

De bruikleen is kosteloos. De registratierechten zijn ten laste van de uitlener.

Artikel 8: BEVOEGDHEID EN TOEPASSELIJK RECHT

Alle geschillen, waartoe dit contract aanleiding zou kunnen geven, vallen onder de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbank van Tongeren.

Dit contract wordt geregeld naar Belgisch recht.

Opgemaakt te Riemst op 10/09/2018 in vier exemplaren, waarvan drie overhandigd worden aan de uitlener, met het oog op de registratie, en het vierde in handen blijft van de lener die erkent een exemplaar ontvangen te hebben.

artikel 4:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de verdere afhandeling van het dossier, en wordt gemachtigd de bruikleenovereenkomst met de jeugdbeweging Scouts Rumanzeis af te sluiten en te ondertekenen.

artikel 5:

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de jeugdbeweging Scouts Rumanzeis

Welzijn & Vrije Tijd - Dienst Cultuur

19. UITBLAZEN IN OOSTENDE

Gelet op het feit dat Riemst de titel 'muzikaalste gemeente van Vlaanderen draagt';

Gelet op het feit dat de gemeente deze titel wil benadrukken door het project "Uitblazen" op 23 september 2018 in Oostende;

Gelet op het feit dat de gemeente het busvervoer en een broodjeslunch betaalt voor de deelnemende muzikanten;

Gelet op het feit dat sympathisanten ook gebruik kunnen maken van het busvervoer en de broodjeslunch;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 23 augustus 2018.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachel Onclin

artikel 1:

De bijdrage voor het vervoer van de sympathisanten op 23 september 2018 naar Oostende bedraagt 10 € per deelnemer.

artikel 2:

De bijdrage voor de broodjeslunch van de sympathisanten bedraagt 10 € per deelnemer.

artikel 3:

Een kopie van dit besluit wordt overgemaakt aan de gemeenteontvanger.

Dienst Financiën - Algemeen

20. AANPASSING MEERJARENPLAN EN BUDGETWIJZIGING 2, DIENSTJAAR 2018 - SEPTEMBER

Jan Peumans:

pagina 5: plannen en studies Riemst 2: naar 0 - gaat 'voorlopig' niet door.

burgemeester Mark Vos:

Dit is fout en moet zijn "gaat NIET door".

pagina 5 bis: aankoop strategisch gelegen landbouwgrond voor natuurontwikkeling.

schepen Guy Kersten:

Dit betreft 2 kleine graslanden gelegen te Vroenhoven in de Wolderweg.

Ivo Thys:

pagina 6: vanwaar een daling in de investeringen voor het vrij onderwijs?

burgemeester Mark Vos:

Jaarlijkse investeringen waarvan wij denken dat we ze niet nodig hebben worden weggeboekt. In het nieuwe boekhoudsysteem worden deze investeringen van jaar tot jaar overgedragen.

pagina 6 bis: Het wegdek in de Walenweg werd door een enkel bedrijf beschadigd en moet nu door de gemeente hersteld worden.

Burgemeester Mark Vos:

Dit werd in het voorjaar goedgekeurd door de gemeenteraad.

Jan Peumans:

pagina 6: aankoop airco voor basisschool Genoeldshelderen - waarom werd dit gebouw niet energievriendelijker gemaakt?

schepen Bert Cilissen:

Er werd gekozen voor grote ramen met veel lichtinval met in de zomer als nadeel dat het sneller warm wordt. De architect is van oordeel dat dit kan opgelost worden door het plaatsen van zonneschermen. dat de warmte zou kunnen opgevangen worden door zonneschermen.

Jan Peumans:

Waarom worden geen duurzamere maatregelen genomen zoals bv.de aanplant van bomen of andere beglazing?

schepen Bert Cilissen:

De aanplant van bomen kan mogelijk meegenomen worden als het plein heringericht wordt.

Ivo Thijs:

pagina 7 bis: werken de bond jeugdlokalen - aanpassing bewoording huisvesten ipv huistevesten.

Jan Peumans:

Waarom worden zaken die op 0 staan nog opgenomen?

burgemeester Mark Vos:

Je moet die ook rapporteren, dat is zo voorgeschreven door het decreet.

Gelet op het gemeentedecreet, meer bepaald de artikelen 42 e.v. en 154 e.v.;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 25 juni 2010, meer bepaald de artikelen 28 en 29;

Gelet op het tekort aan kredieten op sommige uitgaven- en ontvangstensleutels;

Gelet op de noodzaak om te voorzien in voldoende kredieten om uitgaven te kunnen doen.

BESLUIT: 13 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

6 stemmen tegen: Jan Peumans, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

4 onthoudingen: Ivo Thys, Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

artikel 1:

De aanpassing van het meerjarenplan zoals blijkt uit de bijgevoegde stukken en toelichting wordt goedgekeurd.

artikel 2:

Budgetwijziging 2 van dienstjaar 2018 zoals blijkt uit de bijgevoegde stukken wordt goedgekeurd.

artikel 3 :

Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de toezichthoudende overheid.

Dienst Financiën - Algemeen

21. GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN, RAMING EN GUNNINGSWIJZE AANKOOP 3D LASERSCAN

Marc Konings:

Kan je met dit toestel zwakke plekken opzoeken?

burgemeester Mark Vos:

Neen, zo'n toestel bestaat bij ons weten niet.

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° d ii (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van mededinging ontbreekt om technische redenen)
Een 3D Laserscan van Geoslam Revo is een volkomen nieuw product. Het principe van een 3D laserscan bestaat al langer, maar het unieke hiervan is dat meerdere scans gemaakt kunnen worden terwijl het apparaat beweegt door een ruimte (wat een vereiste is).

De verschillende scans worden automatisch aan elkaar gekoppeld, de processing hiervan gebeurt ook nog eens gelijktijdig aan de data acquisitie. Resultaat is dus dat men direct een 3D beeld krijgt onder het rondlopen, via een tablet wordt dit gevisualiseerd. Geoslam Revo is de enige firma (Australisch bedrijf) die dit product maakt, het is zeer moderne en nieuwe techniek. Het heeft zichzelf al bewezen bij een Franse overheidsdienst die hiermee mergelgroeven heeft ingemeten;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop 3D Laserscan" een bestek met nr.

HA/1077/2018 werd opgesteld door de Financiële dienst - Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 52.000 excl. btw of € 62.920 incl. 21% btw voor de aankoop van de laserscan, de software, de ondersteunende materialen en de opleiding. De uitgave voor het jaarlijks onderhoud 3.600 excl. btw of 4.356,00 incl. 21 % btw bedraagt. Hetgeen resulteert in een totale raming van € 66.400 excl. btw of € 80.344 incl. btw over een looptijd van 48 maanden;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor de aankoop van de laserscan, de software en de ondersteunende materialen voorzien wordt in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/23000000/0340 (actie 1419/005/001/001/001) en op budgetcode 61300800/0340 (actie 1419/005/001/001/001) voor het onderhoudscontract, de ondersteuning op locatie en de opleiding;

Gelet dat de financiering met eigen middelen gebeurt;

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht gegund worden voor de aankoop van een 3D laserscan, bij toepassing artikel 42, §1, 1° d ii – mededinging ontbreekt om technische redenen.

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. HA/1077/2018 en de raming voor de opdracht "Aankoop 3D Laserscan", opgesteld door de Financiële dienst - Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 52.000 excl. btw of € 62.920 incl. 21% btw voor de aankoop van de laserscan, de software, de ondersteunende materialen en de opleiding. De uitgaven voor het jaarlijks onderhoud bedraagt 3.600 excl. btw of 4.356,00 incl. 21 % btw. Hetgeen resulteert in een totale raming van € 66.400 excl. btw of € 80.344 incl. btw over een looptijd van 48 maanden.

artikel 3:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in het investeringsbudget van 2018 op budgetcode GEM/23000000/0340 (actie 1419/005/001/001/001) voor de aankoop van de laserscan, de software en de ondersteunende materialen en op budgetcode 61300800/0340 (actie 1419/005/001/001/001) voor het onderhoudscontract, de ondersteuning op locatie en de opleiding.
De financiering gebeurt met eigen middelen.

Dienst Financiën - Dienst Aankoop

22. GOEDKEURING LASTVOORWAARDEN EN GUNNINGSWIJZE STABILISATIE GROEVE MISWEG

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Stabilisatie groeve Misweg" een bestek met nr. GA/1076/2018 werd opgesteld door de Financiële dienst - Aankoopdienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 65.000,00 excl. btw of € 78.650,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien zal worden in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/22800000/0340 (actie 1419/005/001/001/001);

Gelet dat de financiering met eigen middelen gebeurt.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

artikel 1:

Er zal een overheidsopdracht gegund worden voor de stabilisatie groeve Misweg bij toepassing van artikel 42, § 1, 1° a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 144.000,00 niet).

artikel 2:

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. GA/1076/2018 en de raming voor de opdracht "Stabilisatie groeve Misweg", opgesteld door de Financiële dienst - Aankoopdienst. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 65.000,00 excl. btw of € 78.650,00 incl. 21% btw.

artikel 3:

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

artikel 4:

De uitgave voor deze opdracht zal voorzien worden in het investeringsbudget van 2018, op budgetcode GEM/22800000/0340 (actie 1419/005/001/001/001).

De financiering gebeurt met eigen middelen.

23. VRAGEN RAADSLEDEN

Ivo Thys:

1. De jeugddienst is op zoek naar een naam voor het pleintje te Heukelom. Ik stel voor om dit het "Mergelpleintje" te noemen gezien er vroeger in Heukelom veel mergel was.

burgemeester Mark Vos:

U kan een voorstel indienen bij de jeugddienst.

2. Onlangs gaf het bestuur in een krantenartikel uitvoerig uitleg over de bewegwijzering van de Romeinse Heirbaan. In dit artikel werd verwezen naar 2 grafheuvels, maar ik wil er op wijzen dat de tumulus in het grootbos te Genoelselderen geen Romeinse tumulus is

3. Graag ontvang ik de nominatieve lijst van de genodigden voor de perslunch van de BinckBank Tour. Wie is er effectief geweest en wat heeft dit gekost?

4. Er werd een omgevingsvergunning afgeleverd voor de rijkswachtkazerne te Herderen zonder advies van Erfgoed. Wordt dit ook toegestaan voor andere aanvragen die betrekking hebben op beschermd eigendom? Ik zit hier zeer verveeld mee.

schepen Mathieu Eycken:

Dat dossier werd eerst uitgesteld omdat er geen advies van Erfgoed was. Maar bepaalde termijnen moeten in acht genomen worden, men kan niet zomaar blijven uitstellen, vandaar dat er een vergunning werd afgeleverd zonder advies van Erfgoed.

Ludwig Stevens:

1. Hoe kan een vakbond het plaatsen van een brievenbus aanvragen in de gemeente?

burgemeester Mark Vos:

Wij hebben een aanvraag van 1 bepaalde vakbond ontvangen om een brievenbus te mogen plaatsen in Riemst. Daarop hebben wij een schrijven gericht naar de andere vakbonden met de vraag of ook zij hiervoor interesse hadden. Eén vakbond was niet geïnteresseerd omdat zij reeds een brievenbus in de gemeente hadden en één vakbond reageerde niet. Er werd dus enkel een brievenbus geplaatst voor de vakbond die dit heeft aangevraagd.

2. Op een werf op de Tongersesteenweg voert gemeentepersoneel werken uit. Hoe kan dit?

burgemeester Mark Vos:

Dit betreft een muur waarrond bij de onteigeneing discussie over de afwerking is ontstaan. Er wordt een nieuwe muur in baksteen opgetrokken en de werken worden uitgevoerd door gemeentepersoneel.

Steven Coenegrachts:

1. Zijn er vorderingen rond de schoolsite te Vlijtingen?

schepen Bert Cilissen:

Tijdens de laatste vergadering bleek dat er een aantal mogelijkheden waren om dossiers in te dienen en om subsidies te krijgen. Architect vrij onderwijs is plannen aan het tekenen. Als dat af is, komt men met een voorstel.

Jan Noelmans:

1. Graag een stand van zaken i.v.m. bijkomende geldautomaten in de gemeente.

burgemeester Mark Vos:

We hebben info opgevraagd bij G4S maar ze moeten nog een aantal goedkeuringen krijgen voordat ze met bankautomaten kunnen starten.

2. Graag een stand van zaken i.v.m. het bijkomend agendapunt op de gemeenteraad van juni II. over de aansluiting bij het Nederlands initiatief "erkenning Mergellandschap als werelderfgoed". We zouden nagaan of het zinvol was om hiermee verder te gaan

schepen Mathieu Eycken:

Er is een eerste ambtenarenoverleg geweest en een volgend overleg is gepland. De vraag blijft "hoe werkt de Nederlandse zijde mee aan dit project?" We volgen dit op.

Jan Peumans:

1. Waarom is de schepen tegenstander van het bijkomend tankstation te Vroenhoven, terwijl zij vroeger voorstander was?

schepen Katja Onclin:

Ik heb nooit beweerd een fervent voorstander te zijn. Destijds werd gevraagd of de gemeente bezwaren had met een bijkomend tankstation op de Maastrichtersteenweg te Vroenhoven en dat was niet zo. Toen was er geen zicht op de locatie, nu wel en voor deze locatie is ongunstig advies gegeven.

Jan Peumans:

Gaat u verder procederen?

schepen Katja Onclin:

Ik kan niet voor mijn beurt spreken. Dat zal in de toekomst blijken. Toch problematisch dat antwoorden in de vragenronde als principestandpunt worden gehanteerd. Dan zou u dit beter als agendapunt laten agenderen.

2. Wie verwijderd wakken in groeven gelegen op privé domein?

burgemeester Mark Vos:

De privé-eigenaar. Desbetreffende werd een subsidie-reglement goedgekeurd door de gemeenteraad om een deel van de kosten terug te betalen.

3. Graag een stand van zaken i.v.m. de schoolgebouwen in de Tolstraat in Herderen.

burgemeester Mark Vos:

Er is een belangstellende. Alle gebouwen, behalve het oud gemeentehuis, blijven behouden en worden omgebouwd tot wooneenheden.

4. De prijzen voor het dossier "Fietsen onder de grond" liggen abnormaal hoog t.o.v. van de kostenraming. Ik stel voor om dit uit te stellen totdat de markt ingezakt is.

burgemeester Mark Vos:

De begrotingsbedragen stemmen vaker niet overeen omdat het uiteindelijk een voorafgaandelijke raming betreft.

Anita Beusen:

1. Gelieve te zorgen voor een duidelijke bewegwijzering aan Eyckendael. Nu weet men niet waar men in of uit moet rijden.

burgemeester Mark Vos:

De bewegwijzering wordt aangebracht als de werken beëindigd zijn.

2. Op het wegdek ter hoogte van de dokterspraktijk ligt kiezel op de weg. Is dit een openbare weg?

burgemeester Mark Vos:

We geven dit door.

3. Wie organiseerde de Open Monumentendag? Waarom werden de privé initiatieven en de openbare initiatieven niet gescheiden via nadars?

schepen mathieu Eycken:

Dit was een initiatief van IOED in samenwerking met de gemeente. De vraag om af te scheiden met nadars heeft ons niet bereikt, anders waren er nadars geplaatst.

4. Wanneer wordt opgetreden als een weiland of een onbebouwde bouwplaats niet wordt onderhouden?

Moeten de geburen eerst klacht indienen?

burgemeester Mark Vos:

De gemeente moet sowieso eerst een melding ontvangen alvorens te kunnen optreden. De gemeente mag enkel ingrijpen indien er hinder is voor het openbaar domein.

5. Er werd veel groen beloofd bij de heraanleg van het plein te Zichen, maar ik heb daar tijdens de openingsplechtigheid niets van gemerkt. Er stonden jammer genoeg enkel 18 rode lelijke buizen.

burgemeester Mark Vos:

De aanplantingvakken waren niet tijdig klaar waardoor het te laat was om aan te planten. De aanplantingen zullen de komende maanden uitgevoerd worden, in het plantseizoen.

Dirk Jacobs:

1. In Vlijtingen werd een fietsstraat ingericht, maar de benaming op het wegdek verschilt van de benaming op het verkeersbord.

scheper Guy Kersten:

Er wordt met vaste pictogrammen gewerkt voor de markering op het wegdek. We zullen dit onderzoeken.

Dirk Jacobs:

Zijn er nog meerdere fietsstraten voorzien in de gemeente?

scheper Guy Kersten:

Ja, in de schoolomgeving van De Klinker in Riemst, maar de uitvoering werd uitgesteld omdat de werken aan het kruispunt Klein Lafeltstraat – Tramstraat nog niet beëindigd zijn. De school en ouders werden hiervan op de hoogte gebracht.

2. De bloembakken in de Bovenstraat te Kanne zijn verdwenen, maar de stoep is beschadigd. Gelieve dit te herstellen.

burgemeester Mark Vos:

We geven dit door.

3. In de Zagerijstraat te Membruggen werden 2 huizen beschadigd tijdens het uitvoeren van werken.

burgemeester Mark Vos:

Er werd een afspraak gemaakt tussen de eigenaars en de aannemer. De eigenaar laat de schade herstellen en de aannemer betaalt de kosten.

Marc Konings:

1. De klok aan de Finse piste is kapot.

scheper Christiaan Bamps:

De betrokken firma werd gecontacteerd om dit te herstellen.

2. Wanneer zijn de werken in de Klein Lafeltstraat afgelopen?

burgemeester Mark Vos:

Het kruispunt wordt deze week afgewerkt en daarna beginnen de werken aan de stoepen. De werken hebben vertraging opgelopen.

Anja Slangen:

1. De podia die worden uitgeleend door de gemeente zijn in zeer slechte staat. Wordt dit regelmatig gecontroleerd?

scheper Marina Pauly:

Wij hebben hiervan een melding ontvangen en dit reeds doorgegeven aan de technische dienst. Er werd een budget voorzien voor de aankoop van nieuwe elementen. Aan de verenigingen werd gevraagd vastgestelde beschadiging te melden.

Interne zaken - Dienst Secretariaat

24. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET - STOPZETTEN VAN ALLE LOPENDE PROCEDURES INZAKE WOONUITBREIDINGSGEBIEDEN.

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.09.2018 toegevoegd.

Stopzetten van alle lopende procedures inzake woonuitbreidingsgebieden.

Momenteel lopen er nog steeds een aantal projecten voor woonuitbreidingsgebieden o.m. Vlijtingen en Val-Meer.

Wij verzoeken heel eenvoudig dat de gemeenteraad goedkeuring geeft in het kader van de toenemende betonning die een van haar paradepaardjes is om deze projecten stop te zetten.

schepen Katja Onclin:

Enkel RUP 't Bandje is lopende en het lijkt mij niet verstandig om deze procedure stop te zetten. Ik stel voor om dit dossier opnieuw te agenderen op de gemeenteraad als alle adviezen ontvangen zijn. RUP Sabbestraat is stopgezet, hier mag slechts 20% bebouwd worden ,de rest wordt behouden als groene long..

Momenteel zijn er geen andere lopende RUP-dossiers.

Aan de raad wordt gevraagd om niet akkoord te gaan met het voorstel van raadslid Jan Peumans.

BESLUIT: 7 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

13 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Interne zaken - Dienst Secretariaat

25. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET - OPHEFFEN VIA EEN GLOBAAL RUP VAN ALLE WOONUITBREIDINGSGEBIEDEN IN DE GEMEENTE RIEMST EN HET BESTAANDE HUIDIGE GEBRUIK BEVESTIGEN.

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.09.2018 toegevoegd.

Opheffen via een globaal RUP van alle woonuitbreidingsgebieden in de gemeente Riemst en het bestaande huidige gebruik bevestigen.

Bij de opstelling van het gewestplan Tongeren Sint Truiden goed gekeurd bij KB door Mark Eyskens op 5 april 1977 zijn de inplanting van woonuitbreidingsgebieden op willekeurige wijze gebeurd en afhankelijk van al dan niet controleerbare insteken van die tijd.

De tijdsgeest is nu totaal anders: niet langer uitbreiding maar inbreiding is de nieuwe leuze. Bovendien worden de dorpen in hun authenticiteit en karakter verder afgebouwd.

Inmiddels zijn gelukkig opgeheven Achter de Hoven, een gedeelte van binnengebied Val-Meer, Herderen, Millen.

Op te heffen zijn Vlijtingen, Zichen Bolder en Riemst.

Wij stellen aan de gemeenteraad voor om over te gaan tot de procedure waarbij een RUP wordt opgesteld met als inhoud de volledige opheffing van alle bestaande woonuitbreidingsgebieden.

schepen Katja Onclin:

Alle steden en gemeenten zijn bevroegd door de Vlaamse Overheid, met als doel inbreiding en verdichting. Het is echter voorbarig om alle woonuitbreidingsgebieden af te schaffen, want dan zijn we ze kwijt. Behouden betekent nog niet dat ze ook ontwikkeld worden, een aantal kunnen opgegeven worden als compensatiegebied.

Ik stel dan ook voor om parallel te werken, de gebieden behouden, daarom niet ontwikkelen en tegelijk de piste volgen van inbreiding en verdichting.

Aan de raad wordt gevraagd om niet akkoord te gaan met het voorstel van raadslid Jan Peumans.

BESLUIT: 7 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

16 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

26. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET - DE LOKALE WOONBEHOEFTE AFTOETSEN EN DE VLAAMSE WOONCODE TOEPASSEN VOOR EEN DUURZAAM WOONBELEID.

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.09.2018 toegevoegd.

De lokale woonbehoefte aftoetsen en de Vlaamse wooncode toepassen voor een duurzaam woonbeleid.

Op basis van welke aftoetsing is dit gebeurd en op welke wijze is de Vlaamse Wooncode toegepast. M.a.w. conform het reglement wens ik hierover een uitgebreide toelichting al dan niet op basis van de bestaande woonbehoeftenstudie.

Immers potentiële bouwgelegenheden en woonuitbreidingsgebieden in kaart brengen in alle deelgemeenten en dit aftoetsen aan verwachte behoefte om zo een verantwoord aanbod van bouwmogelijkheden in elk dorp te creëren kan je alleen met een woonbehoeftenstudie. We zijn bijna zes jaar verder. Hoe dat dan verlopen?

Welke studie zijn er gemaakt? Door wie ? welke kostprijs?

schepen Katja Onclin:

De woonbehoeftenstudie is opgemaakt in 2014 en is terecht geraakt in een technisch verhaal. Onze visie stemt niet overeen met de visie van de provincie. Er zijn enkel nog voorlopige conclusies, bepaalde zaken worden nog onderzocht. Wij wensen niets voorbarig te doen en zullen pas met dit dossier naar de gemeenteraad komen als alles op punt staat.

Jan Peumans:

Ik zou graag alle briefwisseling willen zien die gevoerd is i.v.m. de woonbehoeftenstudie.

schepen Katja Onclin:

We zullen u die bezorgen.

schepen Katja Onclin:

Aan de raad wordt gevraagd om niet akkoord te gaan met het voorstel van raadslid Jan Peumans.

BESLUIT: 10 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings
13 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

27. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET - ONDERTEKENING VAN HET CHARTER STERK FIETSBELEID VAN HET VLAAMS FIETSBERAAD.

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.09.2018 toegevoegd.

Ondertekening van het charter Sterk Fietsbeleid van het Vlaams Fietsberaad.

Voorstel besluit

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Overwegende dat de programmaraad van Fietsberaad Vlaanderen enkele van de universele uitgangspunten en noodzakelijke engagementen van het fietsen heeft vastgelegd in een charter "Sterk Fietsbeleid";

Overwegende dat de gemeente in haar bestuursakkoord en strategische meerjarenplanning acties heeft opgenomen voor de uitwerking van een fietsbeleid;
Overwegende dat het ondertekenen van het charter zichtbaarheid geeft aan het fietsbeleid van de gemeente.

BESLUIT:

artikel 1:

Het charter "Sterk Fietsbeleid" van Fietsberaad Vlaanderen te ondertekenen, en formuleert voor de uitvoering volgende acties:

- 1) Fietsen zorgt voor een gezonde bevolking
- 2) Fietsen draagt bij aan het economisch weefsel
- 3) Fietsen is duurzaam
- 4) Investeer in een fietscultuur
- 5) Maak werk van comfort en veiligheid voor de fietser

schepen Guy Kersten:

Ik heb niets tegen dit charter, maar dit loopt al sinds 2015 en er moeten tegen eind 2018 een aantal doelstellingen gerealiseerd worden. Ik stel voor dit charter te ondertekenen en te opteren voor de doelstellingen die al lopende zijn in onze gemeente, met name opties 3 - 6 - 7 - 8 en 9.

Aan de raad wordt gevraagd akkoord te gaan met de ondertekening van het charter en de keuze voor de opties 3,6,7,8 en 9.

BESLUIT: 23 stemmen voor: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Jan Peumans, Ivo Thys, Davy Renkens, Anita Beusen, Ludwig Stevens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst, Dirk Jacobs, Steven Coenegrachts, Jan Noelmans, Jo Ruyters, Etienne Gielen, Marc Konings en Rachelle Onclin

Interne zaken - Dienst Secretariaat

28. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET - VOORSTEL VOOR DE VOLGENDE LEGISLATUUR WAARBIJ DE VOORZITTER VAN DE GEMEENTERAAD EEN LID VAN DE MEERDERHEID OF DE OPPOSITIE IS DIE NIET TOT HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN BEHOORT.

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.09.2018 toegevoegd.

Voorstel voor de volgende legislatuur waarbij de voorzitter van de gemeenteraad een lid van de meerderheid of de oppositie is die niet tot het college van Burgemeester en Schepenen behoort.

Vanuit een democratisch beginsel dat je uitvoerende en 'wetgevende' macht van elkaar steeds gescheiden moet houden en vertrekkend van het gegeven dat de rechten van de oppositie beter gegarandeerd worden(hetgeen nu niet steeds het geval is!) is het aangewezen om een voorzittersprofiel te maken. Van belangd daarbij is dat deze voorzitter voldoende onafhankelijkheid moet zijn en boven ALLE partijen moet staan.

Wij vragen om dit als aanbeveling te formuleren voor de volgende gemeenteraad.

burgemeester Mark Vos:

Dit is een beslissing die de volgende gemeenteraad in de nieuwe legislatuur dient te nemen.

Jan Peumans:

Ik vind dat dit als een aanbeveling naar de volgende legislatuur kan geformuleerd worden

burgemeester Mark Vos:

Aan de raad wordt gevraagd niet akkoord te gaan met het voorstel van raadslid Jan Peumans.

BESLUIT: 7 stemmen voor: Jan Peumans, Ivo Thys, Anita Beusen, Dirk Jacobs, Jo Ruyters, Etienne Gielen en Marc Konings

13 stemmen tegen: Mark Vos, Guy Kersten, Marina Pauly, Bert Cilissen, Christiaan Bamps, Mathieu Eycken, Katja Onclin, Davy Renkens, Jean Nicolaes, Anja Slangen, Mieke Loyens, Joël L'Hoëst en Rachelle Onclin

3 onthoudingen: Ludwig Stevens, Steven Coenegrachts en Jan Noelmans

Interne zaken - Dienst Secretariaat

29. BIJKOMEND DAGORDEPUNT INGEVOLGE ART 22 VAN HET GEMEENTEDECREET - STREEKPACT LIMBURG

Op verzoek van raadslid Jan Peumans wordt volgend agendapunt aan de dagorde van de gemeenteraadszitting dd. 10.09.2018 toegevoegd.

Streekpact Limburg

Resoc Limburg heeft indertijd een streekpact Limburg opgesteld voor de periode 2014 2019. Zoals veel pacts staan die vol goede bedoelingen uitgangspunten enz.

Resoc Limburg keurde haar pact goed op 11 maart 2014. De gemeenteraad heeft dit ook Sindsdien hebben wij van dat pact niets maar dan ook niets meer gehoord. Ik kan mij geen enkele evaluatie herinneren in deze.

In feite hetzelfde verhaal als de regioerol economie. Veel geblaat en weinig wol.

Wij stellen aan de gemeenteraad voor om dit punt te agenderen en het college te vragen op deze gemeenteraad een uitgebreide toelichting te geven bij de actiepunten die door Riemst werden naar voren gebracht bij de start.

En vooral hoe is dit streekpact door de gemeente ingevuld geworden in streekverband.

Ik verzoek u ook bij de dossiers het streekpact, de goedgekeurde beslissing van de gemeenteraad en alle verslagen in deze ter inzage te leggen.

burgemeester Mark Vos:

Wij hebben op volgende 3 punten ingezet: kinderopvang, leefbaarheid dorpen een duurzaamheid. Ik stel voor hiervan een fatsoenlijk verslag te maken en dit tijdens een volgende vergadering aan de gemeenteraad voor te leggen.

Jan Peumans:

Er was sprake van 6 doelstellingen. Er werd toegezegd dit jaarlijks naar de raad terug te koppelen

burgemeester Mark Vos:

Aan de raad wordt gevraagd dit punt uit te stellen.

BESLUIT: 23 niet gestemd: punt wordt uitgesteld.

GEHEIME ZITTING

De voorzitter sluit de vergadering te 23:00 uur.

Namens de raad

Claudia Swennen
algemeen directeur

Mark Vos
burgemeester